

产后访视记录表

姓 名：

编号□□□ - □□□□□

随访日期	年 月 日		
分娩日期	年 月 日	出院日期	年 月 日
体 温（℃）			
一般健康情况	例子：饮食、睡眠情况，二便情况。		
一般心理状况	例子：情绪（稳定/不稳定），适应母亲角色/有无抑郁症状		
血 压(mmHg)			
乳 房	1 未见异常 2异常_____		☐
恶 露	1 未见异常 2异常_____		☐
子 宫	1 未见异常 2异常_____		☐
伤 口	1 未见异常 2异常_____		☐
其 他			
分 类	1 未见异常 2异常_____		☐
指 导	1 个人卫生 2 心理 3 营养 根据孕期和产后情况给予相应指导 4 母乳喂养 5 新生儿护理与喂养 6 其他_____ □/□/□/□/□		
转 诊	1无 2有 GDM/高血压/孕期甲功异常 需要转诊 原因：_____ 机构及科室：_____		☐
下次随访日期			
随访医生签名			

填表说明：

- 1. 本表为产妇出院后一周内由医务人员到产妇家中进行产后检查时填写。
- 2. 一般健康状况：对产妇一般情况进行检查，具体描述并填写。
- 3. 一般心理状况：评估产妇是否有产后抑郁的症状。
- 4. 血压：测量产妇血压，填写具体数值。
- 5. 乳房、恶露、子宫、伤口：对产妇进行检查，若有异常，具体描述。
- 6. 分类：根据此次随访情况，对产妇进行分类，若为其他异常，具体写明情况。
- 7. 指导：可以多选，未列出的其他指导请具体填写。
- 8. 转诊：若有需转诊的情况，具体填写。
- 9. 随访医生签名：随访完毕，核查无误后随访医生签名。

