

2026 年度
福州市鼓楼区行政服务
中心管理委员会
部门预算

目录

第一部分 部门概况	1
一、部门主要职责	2
二、部门预算单位构成	2
三、部门主要工作任务	3
第二部分 2026 年度部门预算表	5
一、收支预算总表	6
二、收入预算总表	7
三、支出预算总表	8
四、财政拨款收支预算总表	9
五、一般公共预算拨款支出预算表	10
六、政府性基金预算拨款支出预算表	11
七、国有资本经营预算拨款支出预算表	12
八、一般公共预算支出经济分类情况表	13
九、一般公共预算基本支出经济分类情况表	14
十、一般公共预算“三公”经费支出预算表	17
十一、部门专项资金管理清单目录	18
第三部分 2026 年度部门预算情况说明	20
一、预算收支总体情况	21
二、一般公共预算拨款支出情况	21
三、政府性基金预算拨款支出情况	22
四、国有资本经营预算拨款支出情况	22
五、一般公共预算拨款基本支出情况	22
六、一般公共预算“三公”经费支出情况	23
七、预算绩效目标情况	23
八、其他重要事项说明	27
第四部分 名词解释	28

第一部分 部门概况

一、部门主要职责

福州市鼓楼区行政服务中心管理委员会的主要职责是：

（一）贯彻执行国家、省、市有关行政审批服务的法律、法规、方针政策，负责制定中心的各项规章制度，并组织实施和监督检查。

（二）负责监督管理和指导协调进驻区行政服务中心集中办理的区级各部门行政许可和公共服务事项，实行目录管理，并负责相关督查、督办和统计工作。

（三）会同有关部门开展行政审批制度改革、行政权力清单和责任清单清理的具体工作，推动简政放权、提速增效；贯彻落实“三集中、三到位”，开展审批服务事项流程、条件、时限等标准化、规范化工作。

（四）负责对“两中心”各进驻机构及其工作人员进行日常管理和考核；承担“两中心”信息网络系统建设、业务培训和运行管理工作；为进驻部门和窗口工作人员提供后勤保障。

（五）协调、指导街（镇）便民服务中心和各分中心标准化、规范化建设。

（六）承担区委、区政府交办的其他事项。

二、部门预算单位构成

从预算单位构成看，福州市鼓楼区行政服务中心管理委员会包括 5 个机关行政科室及 0 个下属单位，其中：列入 2026 年部门预算编制范围的单位详细情况见下表：

序号	单位名称
1	福州市鼓楼区行政服务中心管理委员会

本部门无下属单位。

三、部门主要工作任务

2026 年，福州市鼓楼区行政服务中心管理委员会主要任务是：创新智慧服务模式，拓展“跨域办”事项，升级“云上大厅”智能咨询服务，以满意度为导向提升营商环境指标，深化“一线处置”机制，精细化开展企业服务，助力纾困解难。围绕上述任务，重点抓好以下工作：

（一）政务服务方面

1. 创新全链式智慧服务新模式。以群众体验为导向，构建“前端精准指导、后端弹性补正”服务模式。通过智能导办、视频帮办、线上预审等方式，做强审前服务，创新推出“线上补件”容缺机制，破解企业群众“反复跑、多次补”难题，让政务服务更具弹性、更富温度、更有效率。

2. 持续拓展“跨域办”服务范围 and 深度。以“高效办成一件事”改革、“无证明城市”建设为牵引，深化跨层级协同机制建设，强化即时通讯、电子签章等应用支撑，重点推进 100 项高频政务服务事项实现“全市通办”，打造更加高效便捷的一体化政务服务体系。

3. 升级“云上大厅”咨询服务体系。打造 24 小时 AI 智能问询服务，推动常见问题自动解答率达 80%，实现群众“随时问、即时答”。健全“人工+智能”协同机制，对复杂专

业问题，在工作时间内实时转接“远程窗口”人工服务，让线上咨询“答得准、办得成、体验优”。

（二）营商环境方面

1. 实现营商环境提质化。继续以“市场主体满意度”和“营商环境指数提升”为导向，力争多个指标保持全省、全市领先。强化各类要素资源集聚，为各类市场主体营造优质的营商环境，持续提升鼓楼区的影响力、带动力、竞争力，充分发挥省会城市“首善鼓楼”的区位优势，广泛凝聚政府、市场和社会的力量，全力打造现代化国际城市“最美窗口”。

2. 实现服务企业精细化。进一步加强“一线处置”宣传工作，进一步打响“一线处置”服务品牌。结合线上平台与线下工作室优势，协调区直有关部门积极响应“街镇呼叫”，与属地街镇同向发力，确保企业诉求“件件有着落，事事有回音”；通过“一企一议”“千名干部进千企”等活动，多层次、多载体、多渠道、全方位开展服务企业工作，切实为企业纾困解难。

第二部分 2026 年度部门预算表

一、收支预算总表

2026 年度收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	1156.70	一、一般公共服务支出	1079.41
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、财政专户管理资金收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、事业单位经营收入		六、科学技术支出	
七、上级补助收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、附属单位上缴收入		八、社会保障和就业支出	33.56
九、其他收入		九、卫生健康支出	14.12
十、上年结转结余		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	29.61
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、债务发行费用支出	
收入合计	1156.70	支出合计	1156.70

二、收入预算总表

2026 年度收入预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	一般公共预算拨款收入	政府性基金预算拨款收入	国有资本经营预算拨款收入	财政专户管理资金收入	事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	上年结转结余
合计		1156.70	1156.70	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	1079.41	1079.41									
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	1079.41	1079.41									
2010301	行政运行	534.13	534.13									
2010350	事业运行	33.28	33.28									
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	512.00	512.00									
208	社会保障和就业支出	33.56	33.56									
20805	行政事业单位养老支出	33.56	33.56									
2080502	事业单位离退休	1.97	1.97									
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	21.06	21.06									
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	10.53	10.53									
210	卫生健康支出	14.12	14.12									
21011	行政事业单位医疗	14.12	14.12									
2101101	行政单位医疗	7.90	7.90									
2101103	公务员医疗补助	6.22	6.22									
221	住房保障支出	29.61	29.61									
22102	住房改革支出	29.61	29.61									
2210201	住房公积金	20.09	20.09									
2210202	提租补贴	3.33	3.33									
2210203	购房补贴	6.19	6.19									

三、支出预算总表

2026 年度支出预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
合计		1156. 70	644. 70	512. 00	0. 00	0. 00	0. 00
201	一般公共服务支出	1079. 41	567. 41	512. 00			
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	1079. 41	567. 41	512. 00			
2010301	行政运行	534. 13	534. 13				
2010350	事业运行	33. 28	33. 28				
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	512. 00		512. 00			
208	社会保障和就业支出	33. 56	33. 56				
20805	行政事业单位养老支出	33. 56	33. 56				
2080502	事业单位离退休	1. 97	1. 97				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	21. 06	21. 06				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	10. 53	10. 53				
210	卫生健康支出	14. 12	14. 12				
21011	行政事业单位医疗	14. 12	14. 12				
2101101	行政单位医疗	7. 90	7. 90				
2101103	公务员医疗补助	6. 22	6. 22				
221	住房保障支出	29. 61	29. 61				
22102	住房改革支出	29. 61	29. 61				
2210201	住房公积金	20. 09	20. 09				
2210202	提租补贴	3. 33	3. 33				
2210203	购房补贴	6. 19	6. 19				

四、财政拨款收支预算总表

2026 年度财政拨款收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	1156.70	一、一般公共服务支出	1079.41
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
		四、公共安全支出	
		五、教育支出	
		六、科学技术支出	
		七、文化旅游体育与传媒支出	
		八、社会保障和就业支出	33.56
		九、卫生健康支出	14.12
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	29.61
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、债务发行费用支出	
收入合计	1156.70	支出合计	1156.70

五、一般公共预算拨款支出预算表

2026 年度一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
	合计	1156.70	644.70	512.00
201	一般公共服务支出	1079.41	567.41	512.00
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	1079.41	567.41	512.00
2010301	行政运行	534.13	534.13	
2010350	事业运行	33.28	33.28	
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	512.00		512.00
208	社会保障和就业支出	33.56	33.56	
20805	行政事业单位养老支出	33.56	33.56	
2080502	事业单位离退休	1.97	1.97	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	21.06	21.06	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	10.53	10.53	
210	卫生健康支出	14.12	14.12	
21011	行政事业单位医疗	14.12	14.12	
2101101	行政单位医疗	7.90	7.90	
2101103	公务员医疗补助	6.22	6.22	
221	住房保障支出	29.61	29.61	
22102	住房改革支出	29.61	29.61	
2210201	住房公积金	20.09	20.09	
2210202	提租补贴	3.33	3.33	
2210203	购房补贴	6.19	6.19	

六、政府性基金预算拨款支出预算表

2026 年度政府性基金预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中:	
			基本支出	项目支出
合计		0.00	0.00	0.00

备注：本部门 2026 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

七、国有资本经营预算拨款支出预算表

2026 年度国有资本经营预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		0.00	0.00	0.00

备注：本部门 2026 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

八、一般公共预算支出经济分类情况表

2026 年度一般公共预算支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		1156.70
301	工资福利支出	233.64
302	商品和服务支出	919.54
303	对个人和家庭的补助	2.17
307	债务利息及费用支出	
309	资本性支出（基本建设）	
310	资本性支出	1.35
311	对企业补助（基本建设）	
312	对企业补助	
313	对社会保障基金补助	
399	其他支出	

九、一般公共预算基本支出经济分类情况表

2026 年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		644. 70
301	工资福利支出	233. 64
30101	基本工资	46. 13
30102	津贴补贴	38. 26
30103	奖金	75. 45
30106	伙食补助费	
30107	绩效工资	8. 00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	21. 06
30109	职业年金缴费	10. 53
30110	职工基本医疗保险缴费	7. 73
30111	公务员医疗补助缴费	6. 22
30112	其他社会保障缴费	0. 17
30113	住房公积金	20. 09
30114	医疗费	
30199	其他工资福利支出	
302	商品和服务支出	408. 89
30201	办公费	
30202	印刷费	
30204	手续费	
30205	水费	
30206	电费	
30207	邮电费	
30208	取暖费	
30209	物业管理费	
30211	差旅费	
30212	因公出国（境）费用	
30213	维修(护)费	
30214	租赁费	
30215	会议费	
30216	培训费	0. 50
30217	公务接待费	
30218	专用材料费	
30224	被装购置费	
30225	专用燃料费	
30226	劳务费	383. 60
30227	委托业务费	
30228	工会经费	18. 88

30231	公务用车运行维护费	
30239	其他交通费用	
30240	税金及附加费用	
30299	其他商品和服务支出	5.91
303	对个人和家庭的补助	2.17
30301	离休费	
30302	退休费	
30303	退职（役）费	
30304	抚恤金	
30305	生活补助	
30306	救济费	
30307	医疗费补助	
30308	助学金	
30309	奖励金	
30310	个人农业生产补贴	
30311	代缴社会保险费	
30399	其他对个人和家庭的补助	2.17
307	债务利息及费用支出	
30701	国内债务付息	
30702	国外债务付息	
30703	国内债务发行费用	
30704	国外债务发行费用	
309	资本性支出（基本建设）	
30901	房屋建筑物购建	
30902	办公设备购置	
30903	专用设备购置	
30905	基础设施建设	
30906	大型修缮	
30907	信息网络及软件购置更新	
30908	物资储备	
30913	公务用车购置	
30919	其他交通工具购置	
30921	文物和陈列品购置	
30922	无形资产购置	
30999	其他基本建设支出	
310	资本性支出	
31001	房屋建筑物购建	
31002	办公设备购置	
31003	专用设备购置	
31005	基础设施建设	
31006	大型修缮	
31007	信息网络及软件购置更新	
31008	物资储备	

31009	土地补偿	
31010	安置补助	
31011	地上附着物和青苗补偿	
31012	拆迁补偿	
31013	公务用车购置	
31019	其他交通工具购置	
31021	文物和陈列品购置	
31022	无形资产购置	
31099	其他资本性支出	
311	对企业补助（基本建设）	
31101	资本金注入（基本建设）	
31199	其他对企业补助	
312	对企业补助	
31201	资本金注入	
31203	政府投资基金股权投资	
31204	费用补贴	
31205	利息补贴	
31206	其他资本性补助	
31299	其他对企业补助	
313	对社会保障基金补助	
31302	对社会保险基金补助	
31303	补充全国社会保障基金	
31304	对机关事业单位职业年金的补助	
399	其他支出	
39907	国家赔偿费用支出	
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
39909	经常性赠与	
39910	资本性赠与	
39999	其他支出	

十、一般公共预算“三公”经费支出预算表

2026 年度一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项目	预算数
合计	0.00
1、因公出国（境）费用	0.00
2、公务接待费	0.00
3、公务用车购置及运行费	0.00
其中：（1）公务用车购置费	0.00
（2）公务用车运行费	0.00

备注：本部门 2026 年度没有一般公共预算安排的“三公”经费支出。

十一、部门专项资金管理清单目录

2026 年度部门专项资金管理清单目录

单位：万元

主管部门名称	专项资金立项项目名称	立项依据	执行年限	实施规划	总体绩效目标	支出级次	资金拼盘				资金分配办法及支出标准
							小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	
合计							431.00	431.00	0.00	0.00	
福州市鼓楼区行政服务中心管理委员会	区营商办（企业服务中心）工作经费	中共福州市鼓楼区委 福州市鼓楼区人民政府关于印发《鼓楼区服务企业工作实施意见》的通知（鼓委〔2017〕38号）；中共福州市鼓楼区委 福州市鼓楼区人民政府关于印发《鼓楼区优化营商环境工作三年行动方案》的通知（鼓委〔2018〕64号）	1.00	保障区营商办（企业服务中心）日常运行，举办各类营商宣传活动。	区营商办、区服务企业中心日常办公开展及设备采购、营商惠企活动组织等		25.00	25.00			项目法

福州市鼓楼区行政服务中心管理委员会	停车位租赁费	《2024 年区政府第 17 次专题会议纪要》（2024）90 号	1.00	为东街、水部、华大、鼓东、温泉税务分局租赁 50 个停车位，合同 2026. 3. 31 日到期，其中东街、水部税务分局租赁费每月 11000 元，华大、鼓东税务分局租赁费每月 11000 元，温泉分局租赁费每月 7000 元，合计（11000+11000+7000）*3=87000 元。	为鼓楼区税务局东街、水部、华大、鼓东、温泉分局租赁 50 个停车位，解决纳税人停车难问题，优化我区营商环境。		8.70	8.70			项目法
福州市鼓楼区行政服务中心管理委员会	后勤保障经费	《关于聘用临时人员的请示》书记批示件、《关于区行政服务中心商务吧购买服务请示》鼓行政（2018）92 号	1.00	包含场所租金 259.5 万、公共区域物业服务费 36 万、大厅内部物业服务费 36 万、商务吧服务费 15.8 万、日常服务经费 50 万，共 397.3 万元。	保证中心办公设备齐全、环境整洁、绿化良好、服装规范统一，保障中心工作安全，维持公共秩序，并为市民提供“榕证通”免费收寄服务及免费复印打印服务。		397.30	397.30			项目法

第三部分 2026 年度部门预算情况 说明

一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，部门所有收入和支出均纳入部门预算管理。2026 年，福州市鼓楼区行政服务中心管理委员会收入预算为 1156.70 万元，比上年减少 58.84 万元，主要原因是在编人员减少。其中：一般公共预算拨款收入 1156.70 万元。

相应安排支出预算 1156.70 万元，比上年减少 58.84 万元，主要原因是在编人员减少。其中：基本支出 644.70 万元、项目支出 512.00 万元。

二、一般公共预算拨款支出情况

2026 年度一般公共预算拨款支出 1156.70 万元，比上年减少 58.84 万元，下降 4.84%，主要原因是在编人员减少。按照党中央、国务院和省委、省政府关于过紧日子的有关要求，厉行节约办一切事业，大力压减一般性支出，重点压减了公用经费，同时合理保障了行政审批系统运维等工作的支出需求，体现在有关支出科目中。其中（按项级科目分类统计）：

（一）2010301-行政运行 534.13 万元。主要用于在职行政人员、临聘人员的工资奖金、津补贴支出。

（二）2010350-事业运行 33.28 万元。主要用于在职事业人员工资奖金、绩效奖金支出。

（三）2010399-其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出 512.00 万元。主要用于一般办公费用、水电费、邮电费、维修（护）费、委托业务费支出。

（四）2080502-事业单位离退休 1.97 万元。主要用于事业退休人员提租补贴支出。

（五）2080505-机关事业单位基本养老保险缴费支出 21.06 万元。主要用于在职人员基本养老保险支出。

（六）2080506-机关事业单位职业年金缴费支出 10.53 万元。主要用于在职人员职业年金支出。

（七）2101101-行政单位医疗 7.90 万元。主要用于在职人员医疗保险、生育保险支出。

（八）2101103-公务员医疗补助 6.22 万元。主要用于在职人员公务员医疗补助支出。

（九）2210201-住房公积金 20.09 万元。主要用于在职人员住房公积金支出。

（十）2210202-提租补贴 3.33 万元。主要用于在职人员提租补贴支出。

（十一）2210203-购房补贴 6.19 万元。主要用于在职人员住房补贴支出。

三、政府性基金预算拨款支出情况

本部门 2026 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

四、国有资本经营预算拨款支出情况

本部门 2026 年度没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

五、一般公共预算拨款基本支出情况

2026 年度一般公共预算拨款基本支出 644.70 万元，其中：

（一）人员经费 235.81 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老

保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

（二）公用经费 408.89 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他资本性支出。

六、一般公共预算“三公”经费支出情况

（一）因公出国（境）经费

2026 年预算安排 0.00 万元，与上年持平。

（二）公务接待费

2026 年预算安排 0.00 万元，与上年持平。

（三）公务用车购置及运行费

2026 年预算安排 0.00 万元，其中：公务用车运行费 0.00 万元，与上年持平；公务用车购置费 0.00 万元，与上年持平。

七、预算绩效目标情况

（一）绩效目标设置情况

2026 年，福州市鼓楼区行政服务中心管理委员会按照全面实施预算绩效管理的要求，编制绩效目标并公开。

（二）绩效目标表及说明

1. 项目支出绩效目标表

后勤保障经费项目绩效目标表				
项目名称	后勤保障经费			
主管部门	福州市鼓楼区行政服务中心管理委员会		实施单位	福州市鼓楼区行政服务中心管理委员会
专项资金情况 （万元）	资金总额		397.30	
	财政拨款		397.30	
	其他资金		0.00	
年度目标	保证中心办公设备齐全、环境整洁、绿化良好、服装规范统一，保障中心工作安全，维持公共秩序，并为市民提供“榕证通”免费收寄服务及免费复印打印服务。			
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
	成本指标	经济成本指标	配套资金到位率	≥95%
	产出指标	数量指标	回访电话数	≥500 通
		质量指标	临聘人员工资发放完成率	≥80%
		时效指标	业务处理及时性	≥95%
	效益指标	社会效益指标	行政审批按时办结率	≥95%
	满意度指标	服务对象满意度指标	办事群众满意率	≥95%
备注				

区营商办（企业服务中心）工作经费项目绩效目标表				
项目名称	区营商办（企业服务中心）工作经费			
主管部门	福州市鼓楼区行政服务中心管理委员会		实施单位	福州市鼓楼区行政服务中心管理委员会
专项资金情况 （万元）	资金总额		25.00	
	财政拨款		25.00	
	其他资金		0.00	
年度目标	区营商办、区服务企业中心日常办公开展及设备采购、营商惠企活动组织等			
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
	成本指标	经济成本指标	配套资金到位率	≥95%
	产出指标	数量指标	走访企业数	≥50 家
		质量指标	年度考核等次	≤2 等次
		时效指标	业务办理期限	≤10 天
	效益指标	社会效益指标	服务企业数量	≥50 家
	满意度指标	服务对象满意度指标	活动（会议）参与人员满意率	≥95%
备注				

停车位租赁费项目绩效目标表				
项目名称	停车位租赁费			
主管部门	福州市鼓楼区行政服务中心管理委员会		实施单位	福州市鼓楼区行政服务中心管理委员会
专项资金情况 (万元)	资金总额		8.70	
	财政拨款		8.70	
	其他资金		0.00	
年度目标	为鼓楼区税务局东街、水部、华大、鼓东、温泉分局租赁 50 个停车位，解决纳税人停车难问题，优化我区营商环境。			
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
	成本指标	经济成本指标	配套资金到位率	≥95%
	产出指标	数量指标	支付合同款项数	≥3 笔
		质量指标	服务项目数与《合同》的吻合度	≥3 项
		时效指标	资金在规定时间内下达率	=90%
	效益指标	经济效益指标	租金年增长率	≤10%
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	≥95%
备注				

2. 有关情况说明

本部门无其他需要说明的绩效目标情况。

八、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

2026 年，福州市鼓楼区行政服务中心管理委员会部门一般公共预算拨款安排的机关运行经费支出 408.89 万元，比上年减少 0.81 万元，下降 0.20%。主要原因是办公费预算下降。

（二）政府采购情况

2026 年，福州市鼓楼区行政服务中心管理委员会部门政府采购预算总额 72.6 万元，其中：政府采购货物预算 0.6 万元、政府采购工程预算 0 万元、政府采购服务预算 72 万元。

（三）国有资产占用使用情况

截至 2025 年 12 月 31 日，福州市鼓楼区行政服务中心管理委员会部门共有车辆 0 辆，其中：副部（省）级以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆。单位价值 100 万元（含）以上设备 0 台（套）。

2026 年部门预算安排购置车辆 0 辆，其中：副部（省）级以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆。单位价值 100 万元（含）以上设备 0 台（套）。

第四部分 名词解释

一、**财政拨款收入**：指财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入。

二、**事业收入**：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、**事业单位经营收入**：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、**其他收入**：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、**结转结余资金**：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

六、**基本支出**：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、**项目支出**：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

八、**事业单位经营支出**：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

九、**上缴上级支出**：指下级单位上缴上级的支出。

十、**对附属单位补助支出**：指对下级单位补助发生的支出。

十一、**“三公”经费**：纳入财政预决算管理的“三公”

经费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十二、机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。