

福州市工程技术经济专业职称改革领导小组

福州市职称改革领导小组办公室

榕工信职〔2026〕6号

关于开展2025年度福州市经济系列高级职务 任职资格申报工作的通知

各县（市）区人社局、工信部门，各有关单位职改办：

为做好2025年度福州市经济系列高级职务任职资格评审申报工作，现将有关事项通知如下：

一、评审范围对象

1. 凡在福州地区企事业单位（不含参照公务员法管理事业单位）从事经济专业工作，符合《福建省职称评审管理暂行办法》（闽人社发〔2021〕1号）有关规定，具备《福建省经济系列职称评审条件》（闽工信职改〔2023〕18号）中申报评审高级经济师条件，且未达到法定退休年龄的在职在岗专业技术人员均可申报。

2. 根据《关于建立部分专业技术职业资格和职称对应关系的



通知》(闽人社发〔2019〕1号),取得相关职业资格的人员自闽人社发〔2019〕1号文件颁布之日(2019年1月22日)后,按有关规定经注册后可聘任相应专业技术职务;符合申报资格条件及相关年限要求时可申报高一级职称评审。

3.在闽台湾地区居民可根据《关于开展在闽台湾地区居民工程专业技术职务任职资格评审试点工作的通知》(闽人发〔2008〕70号)规定的条件,参与申报评审。

二、评审专业

福州市经济系列高级职务评审专业与《经济专业技术资格考试实施办法》(人社部规〔2020〕1号)设置专业一致,本通知评审资料报送涉及其中9个专业类别,即工商管理、农业经济、财政税收、金融、保险、运输经济、旅游经济、建筑与房地产经济、知识产权。

申报专业应与所从事的工作岗位职责业绩一致,并与“高级经济专业技术资格考试成绩合格证明”中的考试专业一致。

三、申报材料

1.委托评审函1份(附件1):

(1)市直企、事业单位由人事主管部门出具《委托评审函》;

(2)各县(市)区企(含民营企业,按注册地归属)、事业单位由县(市)区职改办出具《委托评审函》;

(3)市属高等院校、中小学、中职校(含技校)、市属公立医院、市属科研机构等实行“评聘合一”的单位,须在委托函中注明单位专技岗位空岗情况,并提供相关空岗材料。

2.《专业技术资格评审表》(附件2)一式2份:A4纸双面打



印（请勿增减或调整页面顺序，且第9页不打印），分别装订成册并在左侧装订线处用纸条封边，避免首末页脱落。（推荐意见说明及盖章同委托评审函出具流程）

3. 《专业技术职务任职资格简明表》（附件3）一式25份：

（1）A3纸打印（内容较多可适当缩小字体，在一页内填写相关内容），每份加盖申报单位公章。

（2）破格申报者，则注明符合破格申报条件的具体条目。

（3）表中“任现职以来主要业务工作实绩”一栏，要求按本人业绩的主次顺序填写（所填写的业绩应附佐证材料，任职期间有调动经历的，其业绩原则上由所取得单位出具佐证）。

（4）表中所填文章均应注明发表所在期刊名称和刊号（未发表除外）、是否独著，合著注明第几作者。

4. 《福建省工程技术（经济专业）人员考核登记表》（附件4）：任现职以来近5个年度考核登记表各1份，加盖所在单位公章。国有企事业单位人员应提供存入人事档案的“年度考核登记表”的复印件。

5. 《专业技术资格人员基本情况汇总表》1份（附件5）：需用A3纸打印，加盖申报单位公章。由单位统一申报的，可将单位申报人员信息填写在同一张表中，每个申报人员填一行。

6. 证书、证件类材料1份：①符合申报条件的学历、学位证明材料（凡能在教育部“学信网”和“学位网”查询到学历、学位证书信息的，提供上述网站的认证复印件；无法查询的，提供学历、学位证书原件及复印件，在国外取得的学历、学位应提供教育部门认可的学历认证证明）；②现任专业技术职务资格证书；



③专业技术职务聘任书（非劳动合同）；④能反映本人专业技术水平、业绩、贡献的获奖证书；⑤相关职业资格证书及注册证书；⑥身份证。

7. 提交任现职以来在本专业取得符合申报条件的业绩成果：应体现申报人为相关项目或技术的主要骨干。

8. 提交任现职以来，在本专业取得符合申报条件的理论成果。具体要求如下：

(1) 以项目或课题申报的，应提供 1 篇论文或能反映个人理论水平、未公开发表的文章、专业技术总结作为代表作。

(2) 以公开发表论文申报的，提供在正式出版发行刊物或省、设区市日报理论版独立发表的论文或理论文章 2 篇；县属企事业单位专业技术人员可提交 2 篇独立撰写具有相当水平、未经发表的论文或专业技术工作总结。上述论文均应确定 1 篇作为送审代表作。

提交的正式出版发行刊物或省、设区市日报理论版，须提供中国知网 (<http://www.cnki.net>) 查询的论文认证复印件（应包括题名、作者、来源出处、发表时间等内容），且附上在国家新闻出版署网站 (<http://www.nppa.gov.cn/nppa/channels/296.shtml>) “办事服务”栏目的“期刊/期刊社”或“出版物信息查询”中 CN 刊号或 CIP 核字号查询结果复印件。核心期刊包括北京大学中文核心期刊要目总览、南京大学中文社会科学引文索引 (CSSCI) 等收录的期刊。发表在增刊、套刊、电子刊、一号多刊等刊物上的论文一律不予认可，刊用件一律不收。所有的清样稿、论文录用通知（证明）不能作为论文已发表的依据。



(3) 代表作提交后不得更换，另提供隐去作者姓名、单位，不盖章一式 2 份。如有其他补充论文只需提供所在期刊封面、目录和论文的复印件。

9. 个人专业技术工作业绩简介（500 字左右）2 份：A4 纸打印，内容以现从事的、与申报专业相关的专业技术工作业绩为主，其中 1 份署名；另 1 份隐去申报人姓名、单位等个人信息。

10. 申请转评（变更专业）的人员，须根据闽人社发文（2021）1 号第三十九条的规定提供相应材料。

11. 近期免冠二寸彩照 1 张，背面注明申报专业和姓名。

12. 往年评审未通过人员再次申报，应补充新的理论、业绩成果。提交的证书（除学历证书）、文章、业绩、任职年限等应为任现职以来至 2025 年 12 月 31 日前取得。

序号 6-9 材料均加盖单位公章，经委托单位对照原件审核，注明“由原件复印，已审核无误”后，按评审材料清单（附件 6）顺序装订成册（隐去信息的 2 份代表作、1 份业绩简介应单独提交，不入册）装入系绳文件袋，将清单粘贴于文件袋封面报送。

四、申报程序

申报采取网上申报和现场审核相结合的方式。

1. 线上申报网址：<http://220.160.52.235:9080>（福建省职称申报评审管理平台，推荐使用谷歌浏览器或者 360 安全浏览器极速模式）。申报时间：2026 年 3 月 30 日至 4 月 30 日，线上审核将于申报截止后集中开展，审核截止时间为 2026 年 8 月 31 日 17 时。

2. 各单位应组织指导技术人员按照“福建省职称申报评审管



理平台”的“政策文件”栏目中有关操作流程、要求申报，于线上审核截止时间前完成对符合条件申报人员的审核上报。

3. 线上申报操作如遇技术问题，请联系咨询平台技术服务工作人员，电话：0591-87800113，19356504135。如无法注册或登录“福建省社会用户实名认证和授权平台”，请联系福建省电子政府建设运营公司，电话：0591-62623959。

另，线上申报材料请按相关要求整理后，在申报时间内发送至邮箱 fzxgzc@163.com:

(1) 序号 1-9 材料合并 1 份 PDF 格式扫描件，文件命名格式：“单位+姓名+申报专业.pdf”；

(2) 可编辑电子版《汇总表》、送审代表作(与发表内容一致的 word 格式)，其中《汇总表》文件命名格式：“工作单位+参评人员之一姓名等+人数.xls”；代表作文件命名格式：“标题_姓名_发表日期.doc”，“_”为英文格式短下线，范例：“关于计算机科学研究_张三_20230125”，未发表论文命名格式：“标题_姓名_未发表.doc”。

(二) 现场审核

未经线上申报的，材料不予受理。

现场审核前请确保材料清单内文件已按上述要求报送邮箱，审核时间为：2026 年 5 月 11 日至 14 日（工作日正常上班时间），逾期不予受理。

材料报送地址：福州市仓山区南江滨西大道 193 号东部办公区 6 号楼 629 室(福州市工业和信息化局产业人才处)，联系电话：0591-83258329（市工信局），0591-83351484（市人社局）。材料



报送前请根据东部办公区访客系统使用指南（附件7）进行预约。

职称评审申报材料审核实行层级负责制，人事档案在省属人事代理机构（如中国海峡人才市场、省国资人才服务中心、福建建筑人才服务中心等）的由人事代理机构审核并逐级申报。

五、工作要求

（一）审核要求。申报人所在工作单位应对申报人提交的学历、学位、专业技术工作资历、论文论著、奖项、科研成果等申报材料逐项进行审核，查验是否齐全、真实、准确。必要时，成立由专业技术人员为主，技术主管、人事干部参加的考核组，对申请人任职以来的职业道德、工作表现、专业技术业绩、成果等进行考核。用人单位审查后将申报人员的《评审表》、《简明表》在本单位网站或公告栏公示5个工作日以上，接受群众监督，对有反映和争议的材料，要认真核查。

（二）监管要求。根据《职称评审监管暂行办法》（人社部发〔2024〕56号），实行职称申报诚信承诺制度。《评审表》中“个人申报职称诚信承诺书”须由本人亲笔签名。对存在伪造学历、资历、科研和业绩成果、获奖证书等弄虚作假行为的申报人员，一律取消当年参评资格，其后两年内不得申报。通过违规行为取得的职称，一经核实即由人社部门予以撤销。

申报人所在单位未按规定履行申报材料审核、推荐职责，放纵、包庇或者协助申报人弄虚作假；未按规定进行申报材料公示，对公示有异议或者投诉举报问题未及时调查核实；未按照职称评审管理权限及时上报申报材料，将依法依规处理。

（三）答辩要求。申报高级经济师须参加答辩考核（附件8），



未参加答辩视为放弃申报。答辩考核时间将以短信方式另行通知申报人员。

(四) 其他事项。本通知及附件可在“福州市工业和信息化局”门户网站(<http://www.fuzhou.gov.cn/zgfzzt/sjxw/>)政务公开中的通知公告栏目下载;相关政策文件可于“福建省工业和信息化厅”门户网站、福建省职称申报管理平台(<http://220.160.52.235:9080>)的相应栏目浏览、下载,或关注“福州工信”公众号,回复“职称政策”下载。

- 附件: 1. 委托评审函
2. 专业技术资格评审表
 3. 专业技术职务任职资格简明表
 4. 福建省工程技术(经济专业)人员考核登记表
 5. 专业技术资格人员基本情况汇总表
 6. 高级经济师职务任职资格评审材料清单
 7. 东部办公区访客系统使用指南
 8. 答辩考核流程及有关事项



2026年3月19日



附件 1

委托评审函

福州市工程技术经济专业职称改革领导小组办公室：

经初审，兹推荐_____等_____位同志委托经济系列高级职务评审委员会评审相应专业技术职务任职资格，请予受理。具体名单如下：

序号	工作单位	姓名	申报专业

注：上述人员均未有正在立案审查，或受到党纪政纪及政务处分未到处分期，或受到刑事处罚期限未届满的情况；且满足《福建省经济系列职称评审条件》闽工信职改〔2023〕18号文件要求的基本条件及对应的评审条件。

委托单位：_____（盖章）

年 月 日





附件 2

专业技术资格评审表

单 位 _____

姓 名 _____

现任专业

技术职务 _____

申报专业

技术资格 _____

填表日期 年 月 日

福建省人力资源和社会保障厅 制

个人申报职称诚信承诺书

本人_____，身份证号_____，
系_____（单位）专业技术人员，现申报经济
系列_____专业高级经济师职称。本人承诺提交的学历、职
称、奖励证书及论文、业绩证明等材料真实、准确、完整。
如存在虚假材料，本人愿意承担一切后果，并接受相应处理。

承诺人签名：

年 月 日

（本人身份证正、反面扫描件）

（身份证正面，含人像）

（身份证背面，含国徽）



基本情况

姓名	现名		性别		民族		照贴一寸彩色片此处
	曾用名		出生年月				
出生地			工资级别				
参加工作时间			身体状况				
政治面貌			任何党政职务				
身份证号					手机号		
现任职称评聘情况	<p>例如：</p> <p>1. 2020.07 通过 xxxxxxxxxxxxxx 评审委员会评审 xxxxx 资格。证书编号：xxxxxx。</p> <p>2. 2022.09 通过 xxxxxxxx 聘任 xxxx 岗位。</p>						
中专（技校）及以上学历	入学至毕业时间 (自第一学历起由低到高填写)	学 校	专 业	学 制	形 式		
	20XX.09-20XX.07	XX 大学	计算机科学与技术	四年	全日制		
	20XX.09-20XX.07	XX 大学	网络工程	三年	函授		
参加何学术团体任何职							

注：1. “现任职称评聘情况”一栏，主要填写取得专业技术资格名称、取得时间、评审组织、



证书编号，实行岗位管理的单位还需填写聘任时间。

2. 学历一栏从最低学历依次填写至最高学历，学习形式根据实际情况填写。

工作简历

起 止 时 间	单 位	从事何种专业技术工作	职 务
年 月 日 至 年 月 日			
年 月 日 至 年 月 日			
年 月 日 至 年 月 日			
年 月 日 至 年 月 日			
年 月 日 至 年 月 日			
年 月 日 至 年 月 日			
年 月 日 至 年 月 日			
年 月 日 至 年 月 日			





任现职后主要专业技术工作业绩登记

起止时间	专业技术工作名称 (项目、课题、成果等)	工作内容, 本人起何作用 (主持、参加、独立完成)	完成情况及效益 (获何奖励、专利)



起止时间	专业技术工作名称 (项目、课题、成果等)	工作内容, 本人起何作用 (主持、参加、独立完成)	完成情况及效益 (获何奖励、专利)

注: 1. “工作内容, 本人起何作用”一栏, 主要填写承担的任务及完成情况, 以及名



次排序。2. “完成情况及效益”，主要填社会及经济效益，要有数量概念。

著作、论文及重要技术报告登记

日期	名称及内容提要	出版、登载、学术会议交流及获奖情况	合（独）著、译著



- 注：1. 出版著作、论文要填写书名、书号或刊号、出版社名称、卷/期数、栏目、页码等。
2. 合著要填写自己的名次和独立完成数量。
3. 在学术会议上交流的文章要注明学术会议名称、主办单位、文章交流的层次及获奖情况。

任职考核情况

时 间	考 核 结 果	类型（年度或任期）
负责人： 公 章 年 月 日		

申报材料公示情况



本单位_____同志申报经济系列_____专业高级职称。其申报的材料已经本单位审查，并按省有关规定于_____年____月____日至____月____日在本单位公示 5 个工作日以上。申报材料经公示后群众无异议。

公 章

年 月 日



--	--



评审意见

专家评 议组或 同行专 家意见	专业评议组共 人，同意 人，不同意 人。 评委签字：_____ 公 章 _____ 年 月 日				
评 审 组 组 织 意 见	总人数	参加人数	表 决 结 果		
			赞成人数		反对人数
	主任签字：_____ 公 章 _____ 年 月 日				
职 称 管 理 部 门 审 批 意 见	经研究，批准确认_____同志_____专业 <u>高级经济师</u> 任职资格，资格确认时间： 年 月 日， 批文号：榕人社职改[20] 号。 _____ 公 章 _____ 年 月 日				





申报_____专业_____级专业技术职务任职资格人员简明表

填报单位（盖章）：

填报时间： 年 月 日

现工作单位	姓名	性别	出生年月	何时、何院校、何专业、学制几年	学历学位	学历形式	参加工作时间	行政职务	现职称（职业）资格名称	现职称（职业）资格取得时间	聘用时间	任期有效评审年度考核等次		申报何专业	备注 (破格申报写明符合破格申报条件的具体条目)
												年度	综合等级		
示例：xx有限公司	李某	男	1986.07	2009年7月毕业于xx大学xxx专业，学制4年	大学管理学学士	全日制	2012.08	xx部副主任	xx专业经济师	2018.11	2019.01	2021	合格	xx专业高级经济师	
												2022	合格		
												2023	合格		
												2024	合格		
												2025	合格		
---	---														
任现职后工作简历				任现职以来主要专业技术工作业绩								任现职以来撰写的论文、著作、总结、报告等			
起止时间	工作单位	主要专业技术工作	职务	序号	起止时间	项目、规模、承担何工作、职务、进度、效果等					标题		刊出及交流情况（刊物及会议名称、时间、刊号）		
2012.08-2014.11	xx有限公司	xxx	副主任	项目1	2023.08-2025.11	作为项目负责人承担xx项目xx工作（立项时间2023年8月），项目投资8千万，已于2025年11月完成。该项目具体社会或经济效益。个人负责该项目xx技术工作。					代表作	xxx（独著）	《xxx》2024年第5期（总第1234期） CN 11-1234/F		
2014.11至今	xx有限公司	xxx	主任												
				项目2	2022.08-2023.11	作为项目负责人承担xx项目xx工作（立项时间2022年8月），项目投资8千万，已于2023年11月完成。该项目具体社会或经济效益。个人负责该项目xx技术工作。						xxx（独著）	《xxx》2023年第1期 CN 11-1234/F		
国家执业资格证书				项目3	2019.08-2022.11	作为项目负责人承担xx项目xx工作（立项时间2019年8月），项目投资8千万，已于2022年11月完成。该项目具体社会或经济效益。个人负责该项目xx技术工作。						xxx（独著）	xxx有限公司2020年度技术研究会交流材料		
获奖情况 (应与申报职称专业相关的符合申报条件要求的奖项、专利等)	何时、何处（证书落款单位）、何类型（名称）、何级别、何排名														
				项目4											
					项目5										

本表格用A3纸打印，请勿装订折叠。

单位通讯地址：

申报人联系电话：

附件 4:

福建省工程技术（经济专业）人员考核登记表

（ 年度）

姓 名		性 别		出生年月	
专业岗位和 职务名称		参加工作 时 间		行政职务	
专业职务 评聘时间			最高学历 (时间、学校、专业)		
政 治 思 想 表 现	政治思想表现及执行上级政策水平（1）				自我 评价
主 要	起止时间	岗位规定的职责任务（2）		完成情况 (数量、质量、效益)	自我 评价



工作业绩				
------	--	--	--	--

主要工作业绩	起止时间	科技、技改、管理、研究成果 (3)	鉴定或奖励情况 (时间、等级、名次)	自我评价
	组织处理技术项目、经济工作内容 (4)		效果 (完成时间、结果)	自我评价
	对专业工作合理化建议内容 (5)		采纳情况	自我评价



	论著名称 (6)	本人承担部分	刊出及交流情况 (时间、刊物或会议名称)
	培养、指导专业技术人员学习、工作情况 (7)		自我评价

评价结果 等级划分	考 核 项 目						
	思想 政治 表现 (1)	主 要 工 作 业 绩					
		完成本职 工作情况 (2)	完成科技 经济研究 项目 (3)	组织协调 能力 (4)	开拓创新 能力 (5)	撰写论文 著作 (6)	培养指导 技术人员 (7)
优 秀							
合 格							
不 合 格							
综合等级							



综 合 评 语	(此栏单位手填，不能打印，须加盖单位公章，落款时间为当年年底或者是次年年初)		
	考核小组负责人 (日期)	单位盖章 (日期)	
被 考 核 人 意 见	同意单位考核意见 (此栏手填，不能打印)		
		被考核人 (日期)	

填表说明：

1、本表各栏（综合评价表以下除外）由被考核人填写。要求实事求是、具体、量化、字迹清楚。自我评价分为优秀、合格、不合格三个等级，评价标准参照 2。

2、《综合评价》表由考核小组根据被考核人的自我评价并经过核定后的基本情况为依据，客观、公正加以评价。具体指标评价如下（时间以一个年度为基准）。

序号	优秀	合格	不合格
(1)	正确贯彻、执行党的方针政策并能宣传，表现突出	自觉贯彻、执行各项政策	违法违规、受到党纪和行政处分者
(2)	本职工作任务圆满完成、质量效益好	一般	规定职责 60%以上未完成



(3)	参与项目科研并获得地厅级以上有关奖项者	参与并获单位认可	未参与
(4)	独立组织、协调处理 2 项以上（初级职称者参与协调）	1 项	未参与
(5)	提出一项以上合理化建议并被采纳	提出建议但未被采纳	未提建议者
(6)	撰写论文 1 篇以上并在省级（初级职称者在地厅级）以上刊物发表	有撰写但未发表	未有论文、总结
(7)	培养指导低一级技术人员 2 名	1 名	未指导

3、综合等级评价标准：

优秀——7 个项目中有 4 项以上（含 4 项）优秀，其它项目合格者；

合格——7 个项目中有 5 项以上（含 5 项）合格者；

不合格——7 个项目中有 2 项以上（含 4 项）不合格者；

4、本表一式填写一份。



附件6:

2025年度高级经济师职务任职资格评审材料清单

单位		姓名	
申报专业		联系电话	
序号	材料项目		份数
1	《委托评审函》（市直企、事业单位由人事主管部门出具，各县（市）区企（含民营企业，按注册地归属）、事业单位由县（市）区职改办出具，“评聘合一”的单位，须在委托函中注明单位专技岗位空岗情况）		1
2	《专业技术资格评审表》（A4双面打印并按要求装订，封面加盖申报单位公章，请勿增减或调整页面顺序，且第9页不打印）		2
3	《专业技术职务任职资格简明表》（A3打印，不装订，单张不折叠，加盖申报单位公章）		25
4	《福建省工程技术人员考核登记表》（A4双面打印，国企、事业单位人员可直接提供存入人事档案的考核登记表复印件）		每年度各1
5	《专业技术资格人员基本情况汇总表》（A3打印，单张不折叠，加盖申报单位公章）		1
6	证书、证件类材料（A4复印件加盖单位公章，经委托单位对照原件审核，注明“由原件复印，已审核无误”）		1
7	两项以上项目业绩证明材料（与简明表所填项目对应，A4复印件加盖单位公章）		按实填写
8	专业技术论文（A4纸打印加盖单位公章，提交的正式出版发行刊物或省、设区市日报理论版的，须附上国家新闻出版署门户网站刊号查询结果截屏图；并提供在中国知网查询论文（文章）截屏图，所在期刊封面、目录和论文的复印件。 另，代表作还需补充2份不体现作者姓名与单位信息，不盖章 ）		按实填写
9	专业技术工作业绩简介（每份限一张A4纸打印，其中1份署名并加盖所在单位公章， 另1份不得体现申报人工作单位和姓名且不加盖公章 ）		1+1
10	近期免冠二寸彩照（照片背书申报专业和姓名）		1
审核时间	年 月 日		

申报材料统一用文件袋报送，封面加贴本表格并盖单位公章

附件 7

东部办公区访客系统使用指南

一、进入“东部办公区访客系统”小程序

来访前请提前一天在微信小程序中搜索“东部办公区访客系统”——访问申请。



二、填写并提交访客信息

填写红色*必填项（“被访问人信息”中访问单位、手机号、“拜访信息”及“访客信息”）。其中：

1. “被访问人信息”中的访问单位为“福州市工业和信息化局”，手机号码后 6 位为 322668；
2. 各通行岗亭均可进入东部办公区，其中 5 号岗亭距离 6 号楼（市工信局职改办）最近；



3. 请如实填写“访客信息”栏，并上传头像及附件，附件请将委托评审函拍照上传。

< 访问申请 ... | ①

被访问人信息

*访问点 东部办公区 >

访问单位 福州市工业和信息化局 >

*手机号码

拜访信息

*开始日期 2024-03-07 >

*开始时间 09:00 >

*拜访时长(小时) 2

*拜访事由 办事 >

通行岗亭 5号岗亭 >

访客信息 新增访客

头像

*姓名 请输入姓名

*手机号 请输入手机号

身份证号码 请输入身份证号码(非必填)

附件

本人承诺本人及随行人员身体健康，15天内无风险旅居史，病患接触史，拥有八闽健康码。

本人承诺以上填报信息真实有效，若有虚报和隐瞒，本人将依法承担相关的法律责任。

确认

三、查看审批情况



微信小程序“东部办公区访客系统”——申请记录，查看审批情况，待审批通过后即可进入东部办公区。



福州市工程技术经济专业职称评审 答辩考核流程及有关事项

一、答辩对象自述（约 3 分钟）

自述以答辩考核小组评委现场要求为准，内容必须真实有据，不得弄虚作假，且不得体现姓名和单位信息。

二、答辩对象回答问题（约 5 分钟）

答辩出题方向主要包括三个方面：一是与答辩对象的申报专业相关，考察其基础理论水平；二是与答辩对象的论文代表作相关，考察其专业学术水平；三是与答辩对象的专业工作业绩相关，考察其专业技术水平。具备规定学历和资历的答辩对象，常规两道题；破格和跨专业申报的答辩对象加试一道题。

三、答辩考核小组提问（约 2 分钟）

答辩考核小组在答辩对象自述和回答必答题的基础上，可针对答辩对象的专业工作业绩、代表作等有疑问的地方进行提问。

四、答辩考核小组鉴定

答辩考核小组在对代表作进行鉴定的基础上，对答辩对象的答辩情况进行综合评价，并做出是否具备相关专业级别职称评审条件的答辩考核意见。

五、有关事项

1. 本答辩以市工程技术经济专业职改办工作人员短信或电话通知为准（一般提前 3-5 日），各参评人员应提前做好参加答辩的准备，未能参加答辩者不再另行安排答辩，一律按弃权处理，答辩对象应准时到场，迟到 15 分钟者视为自动放弃。

2. 答辩对象到达候考室后，应主动向候考室工作人员上交随带的通讯、电子工具，自觉服从候考室工作人员统一指挥管理。

3. 答辩对象应携带身份证以核对身份，资料一律不得带入考场，答辩顺序以现场抽签为准。

4. 本答辩考核实行盲审，答辩对象自述过程不介绍姓名和工作单位（项目名称可介绍），否则视同作弊，取消答辩资格。

5. 答辩考核成绩作为最终评审的重要参考依据之一，不对外公



布。

