

福州市鼓楼区自行采购 服务项目 单一来源采购文件

项目编号：ZXWT-2020-228

项目名称：福州市鼓楼区国库集中支付中心
财务资金管理系统运维服务项目

采 购 人：福州市鼓楼区财政局

采购代理机构：福建省智信招标有限公司

二〇二〇年十一月

目 录

第一章 协商邀请	2
第二章 协商须知	5
协商须知前附表	5
协商须知正文	7
一、说明	7
二、采购文件	8
三、响应文件的编写	8
四、响应文件的提交	9
五、协商采购	10
六、成交结果信息公布与签订合同	11
第三章 协商内容及要求	12
第四章 政府采购合同	13
第五章 响应文件格式	15

注：本单一来源采购文件（以下简称“采购文件”）共35页，请供应商领取采购文件时自行核对，如发现缺、损等情况，自领取采购文件之日起二日内向提出，否则，由此造成的一切后果由供应商自负。

第一章 协商邀请

受福州市鼓楼区财政局委托，福建省智信招标有限公司对福州市鼓楼区国库集中支付中心财务资金管理系统运维服务项目项目进行单一来源采购，现邀请以下单位参加协商。

- 1、项目编号：ZXWT-2020-228；
- 2、项目名称：福州市鼓楼区国库集中支付中心财务资金管理系统运维服务项目；
- 3、邀请参加本项目协商的供应商名单如下：

合同包	服务内容	用途	供应商名称、地址		协商内容
1	福州市鼓楼区国库集中支付中心财务资金管理系统运维服务项目	软件维保	福州兴博新中大软件有限公司	福州市马尾区魁岐路136号福州物联网产业创新发展中心3号楼23层	详见本文件第三章《协商内容及要求》

- 4、单一来源采购文件领取须知：

①单一来源采购文件领取时间：[2020年__月__日至2020年__月__日]每天上午8：30至11：30，下午3：00至5：30(北京时间，节假日除外)。

②单一来源采购文件领取地点：福建省智信招标有限公司财务部（福州市鼓楼区五四路159号世界金龙大厦14层A区单元）；

- ③单一来源采购文件售价50.00元人民币，售后不退。

5、提交响应文件截止时间及提交响应文件地点：2020年__月__日__时__分(北京时间)；提交到福建省智信招标有限公司开标大厅（福州市鼓楼区五四路159号世界金龙大厦14层A区单元）；

6、协商时间及协商地点：2020年__月__日__时__分(北京时间)；福建省智信招标有限公司（福州市鼓楼区五四路159号世界金龙大厦14层A区单元）；

- 7、以上如有变更，采购人、采购代理机构会通过书面形式通知被邀请供应商，请供应商关注。

- 8、采购人及采购代理机构基本情况：

采购人：福州市鼓楼区财政局

地址：福建省福州市津泰路98号

邮编：350001

联系人姓名：金琼

联系电话：0591-87545707

采购代理机构：福建省智信招标有限公司

地址：福州市鼓楼区五四路159号世界金龙大厦14层A区单元

邮编：350001

联系人：张博艺

联系电话：0591-88318332、87530730、87616211 转 813

传真：0591-87568219

电子信箱：zhixin02@126.com

公司网址：<http://www.fjxzb.com>

财务联系人：王小敏

财务联系方式：王小敏、0591-88318332、87530730、87616211 转 816

10、协商保证金专户：

开户名：福建省智信招标有限公司

开户行：中国光大银行福州市杨桥支行

账号：087739120100304037933

专此邀请！

福建省智信招标有限公司

2020年__月__日

协商项目一览表

货币单位：人民币/元

合同包	品目号	品目名称	数量	预算金额	主要技术规格	服务地点	服务期	备注
1	1	福州市鼓楼区国库集中支付中心财务资金管理系统运维服务项目	1项(3年)	117000.00	详见第三章“协商内容及要求”	采购人指定地点	3年	

注：

- 1、供应商须按协商邀请进行响应，对同一合同包内所有品目号内容报价时必须完整。协商与成交以合同包为单位。
- 2、成交供应商不得转包他人，若发现转包，采购人有权终止合同，并追究相应法律责任。
- 3、供应商必须由法定代表人或法定代表人正式授权的供应商代表参加协商，随时接受协商小组询问，并予以解答。

第二章 协商须知

协商须知前附表

本须知前附表的项号与采购文件内容如有矛盾，应以本须知前附表为准。

项号	条款号	编 列 内 容
1	1.1	项目编号： <u>ZXWT-2020-228</u> ； 项目名称： <u>福州市鼓楼区国库集中支付中心财务资金管理系统运维服务项目</u> ； 采购人名称： <u>福州市鼓楼区财政局</u> ； 项目内容：详见《协商项目一览表》
2	3.1	<p>资格标准：</p> <p>(1) 凡在中国境内注册有能力提供采购服务且通过单一来源采购公示的供应商（供应商须提供合格有效的营业执照副本复印件）；</p> <p>(2) 供应商应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款规定的条件，并提供下列证明材料：</p> <p>A、财务状况报告（2019年度企业财务报表；或2019年度会计事务所出具的审计报告；或基本开户银行出具的资信证明文件）</p> <p>B、近期（提交响应文件截止时间前六个月任意一个月）依法缴纳税收和社会保障资金的证明材料；</p> <p>C、具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的声明；</p> <p>D、参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有《政府采购法实施条例》第十九条所规定的重大违法记录的书面声明；</p> <p>E、被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，不得参加本次磋商。评审小组分别通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询并打印相应的信用记录。查询结果存在供应商应被拒绝参与政府采购活动相关信息的，其资格审查不合格；</p> <p>F、法定代表人身份证复印件；</p> <p>G、协商代表人身份证复印件；</p> <p>H、法定代表人授权书原件（格式详见第五章“响应文件格式”，协商代表是法定代表人则无需提供）；</p> <p>I、提供合格的《福州市鼓楼区政府采购信用承诺书》；</p> <p>(3) 供应商参加政府采购活动前3年内无行贿犯罪记录的声明；</p> <p>(4) 本项目不接受联合体形式参加协商；</p> <p>(5) 其他要求详见本章供应商的资格要求。</p> <p>注：1、供应商必须同时满足以上所有的资格要求并提供资料，所有提供的相关资质证明文件应</p>

		<p>属法定有效期内的，若发生变更的，应按有关规定办理完变更手续后方可参加协商，并以发证机关核准的变更为准。所有资格证明文件复印件应是清晰的并加盖供应商公章。供应商必须对其响应文件中提供各种资料、说明的真实性负责，复印件原件备查。在协商过程中，如有发现供应商有为谋取参加而提供虚假资料欺骗采购人和评委的行为，将取消其参加资格，其协商保证金将不予退还。若在成交后和执行合同过程中发现其提供虚假资料的将取消其成交资格，其协商保证金将不予退还，给采购人造成损失的，还必须进行赔偿并负相关责任。协商过程中无论是否有对原件进行核实，供应商都必须对其提供各种资料、说明的真实性负责。</p> <p>2、根据《福建省财政厅关于运用政府采购政策促进中小企业发展的通知》要求，受疫情影响享受缓缴或免缴社保、税款的企业，无法提供相关社保、税收缴纳证明材料的，提供有关情况说明视同社保、税收缴纳证明材料提交完整。</p>
3	10.1	<p>响应有效期：提交响应文件截止时间结束后 60 日历日。</p> <p>有效期不足将导致其响应文件被拒绝。</p>
4		<p>响应文件递交地址：<u>福建省智信招标有限公司开标大厅（福州市鼓楼区五四路 159 号世界金龙大厦 14 层 A 区单元）</u>；</p> <p>接收人：<u>张博艺或其他工作人员</u>；</p> <p>提交响应文件截止时间：<u>2020 年__月__日__时__分</u>（北京时间）</p>
5	12	<p>1、响应文件份数：正本 <u>1</u> 份，副本 <u>3</u> 份，电子文件 <u>1</u> 份（扫描/Word 格式，<u>U 盘或光盘</u>）；</p> <p>2、响应文件的编制：详见本须知第 12 条“响应文件的格式”；</p>
6	11	<p>协商保证金：本项目的合同包 1 协商保证金为人民币 <u>1100.00</u> 元，提交方式为<u>支票、汇票、转账</u>等非现金形式，须于提交响应文件截止时间前到达指定账户为准。</p>
7		<p>履约保证金：不要求提供；</p>
8	5	<p>政府采购强制节能产品：否</p>
9		<p>协商标准和方法：在保证本项目质量的前提下，与供应商商定合理的成交价格。</p>
10		<p>最高限价：本次采购项目预算金额为最高限价，供应商报价超出最高限价者，按无效报价处理。</p>
11		<p>采购代理服务费：一次性向成交人收取人民币 <u>3500.00</u> 元的采购代理服务费。</p>
12		<p>供应商须保证采购人在使用该服务或其任何一部分时不受到第三方关于侵犯专利权、商标权或工业设计权等知识产权的指控。如果任何第三方提出侵权指控与采购人无关，供应商须与第三方交涉并承担可能发生的责任与一切费用。如采购人因此而遭致损失的，供应商应赔偿该损失。</p>
13		<p>项目行政监督部门：福州市鼓楼区财政局</p>

协商须知正文

一、说明

1. 定义

1.1 “采购人”系指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本次采购的采购人名称、地址、电话、联系人见协商邀请。

1.2 “采购代理机构”系指集中采购机构和集中采购机构以外的采购代理机构。本次政府采购的采购代理机构名称、地址、电话、联系人见协商邀请。

1.3 “供应商”是指为向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。

1.4 “货物”系指卖方按采购文件规定向买方提供的一切产品、设备、机械、仪器仪表、备品备件、工具、手册及其它有关技术资料 and 材料。

1.5 “服务”系指采购文件规定卖方须承担的安装、调试、技术协助、校准、培训以及其他类似的义务。

1.6 “工程”系指采购文件规定卖方须承担的建筑物和构筑物的新建、改建、扩建、装修、拆除、修缮以及其他类似的义务。

2. 供应商的资格要求

2.1 凡有能力提供本采购文件所述货物、工程及服务的境内供应商均可能成为合格的供应商。

2.2 供应商应遵守中国的有关法律、法规和规章的规定。

2.3 供应商应当符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款规定的条件。

3. 参与协商的费用

3.1 无论协商的结果如何，供应商应自行承担所有与采购活动有关的全部费用。

4. 采购进口产品

4.1 “协商项目一览表”中“允许进口产品”的品目是指该品目已办理进口审批手续，接受进口产品参与报价，同时满足要求的国产产品也可参与报价；“不允许进口产品”的品目是指该品目未办理进口审批手续，不接受进口产品参与报价 [进口产品是指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品，但在海关特殊监管区域内生产或加工(包括从境外进口料件)销往境内其他地区的产品除外]。

5. 采购节能产品：

5.1 本项目采购产品中有属于政府强制采购节能产品范围的，必须将是否列入最新一期节能清单作为采购产品的资格条件。本项目的详细要求见协商须知前附表。

6. 采购人使用财政性资金采购信息安全产品的，应当采购经国家认证的信息安全产品，应当在采购文件中载明对产品获得信息安全认证的要求，并要求产品供应商提供由中国信息安全认证中心按国家标准认证颁发的有效认证证书。本项目的详细要求见协商须知前附表。

7. 其他法律法规有强制性规定，而本采购文件未列明的条款，供应商在合同执行期间须自行严格按

照法律法规强制性规定执行。

二、采购文件

8. 单一来源采购文件的组成（简称“采购文件”）

8.1 采购文件用以阐明所需项目协商程序和合同主要条款，由下列部分及在采购过程中发出的澄清或者修改文件组成：

- （1）协商邀请
- （2）协商须知
- （3）协商内容及要求需求
- （4）政府采购合同
- （5）响应文件组成

8.2 采购人或采购代理机构对已发出的采购文件进行必要澄清或者修改的，将以书面形式通知供应商。澄清或者修改文件作为采购文件的组成部分。

三、响应文件的编写

9. 一般要求

9.1 供应商应仔细阅读采购文件的所有内容，按照采购文件的要求编制响应文件，并对其提交的响应文件的真实性、合法性承担法律责任。

9.2 供应商提交的响应文件及供应商与采购人、采购代理机构、协商小组就有关协商的所有来往函电均使用中文。在有差异时以中文为准。响应文件中所附或所引用的原件不是中文时，必须提供具有翻译资质的机构翻译的中文译本。翻译的中文译本应由翻译人员签名并加盖翻译机构公章，同时提供翻译人员翻译资格证书。供应商报价时提供的中文译本、翻译机构及翻译人员资格证书可为复印件，并加盖报价供应商公章。

9.3 各种计量单位及符号应采用国际上统一使用的公制计量单位和符号。

9.4 响应文件的组成：详见“第五章 响应文件格式”。

10. 响应有效期

10.1 响应文件从报价供应商须知前附表第 4 项所规定的提交响应文件截止时间之后开始生效，在报价供应商须知前附表第 3 项所规定的期限内保持有效。

10.2 特殊情况下采购人或采购代理机构可于响应有效期满之前书面要求报价供应商同意延长有效期，报价供应商应在采购代理机构规定的期限内以书面形式予以答复。报价供应商可以拒绝上述要求而其保证金可按规定予以退还。报价供应商答复不明确或者逾期未答复的，均视为拒绝上述要求。对于接受该要求的报价供应商，既不要求也不允许其修改响应文件，但将要求其相应延长保证金有效期，有关退还和不予退还保证金的规定在响应有效期延长期内继续有效。

11. 协商保证金：协商须知前附表若有要求提交协商保证金的，则按照下列条款执行

11.1 协商保证金为响应文件的组成部分之一。

11.2 供应商应在提交响应文件之前缴交供应商须知前附表第 6 项要求的保证金。（采购文件若允许联合体协商的，且供应商为联合体的，可以由联合体中的一方或者多方共同交纳保证金，其交纳的保证金对联合体各方均具有约束力。）

11.3 保证金用于保护本次采购活动免受供应商的行为而引起的风险。

11.4 未按规定缴交保证金的响应文件，将不予接收。

11.5 在成交供应商签订合同后 5 个工作日内，成交供应商的保证金予以原额无息退还。

11.6 保证金的有效期为响应有效期满后的 30 个日历日。

11.7 发生以下情况之一的，保证金将不予退还：

- (1) 提供虚假材料谋取成交的；
- (2) 除因不可抗力或本采购文件认可的情形以外，成交供应商不与采购人签订合同的；
- (3) 供应商未按供应商须知前附表规定缴纳代理服务费的；（若有）
- (4) 成交供应商未按采购文件要求支付履约保证金的；（若有）
- (5) 本采购文件中规定的其他没收保证金的情形。

上述不予退还保证金的情况给采购单位造成损失的，还要承担赔偿责任。

12. 响应文件的格式

12.1 供应商应根据协商须知前附表规定提交响应文件。纸质文件的正本和副本须加盖骑缝章（或每页盖章）并胶装装订成册（永久性、无破坏不可拆分）。正本必须用 A4 幅面纸张打印装订，副本可以用正本的完整复印件，并在封面标明“正本”、“副本”字样。正本与副本如有不一致，则以正本为准。

12.2 响应文件应按单一来源采购文件要求在签章处加盖公章，由法定代表人或其授权代表签字；任何加行、涂改、增删，应有法定代表人或其授权代表在旁边签字，如由后者签字，应提供“法定代表人授权委托书”。

12.3 除非有另外的规定或许可，报价使用的货币为人民币。

12.4 响应文件的正本和全部副本均应使用不能擦去的墨料或墨水打印、书写或复印。

12.5 全套响应文件应无涂改和行间插字，除非这些改动是根据采购人或采购代理机构的指示进行的，或者是为改正供应商造成的必须修改的错误而进行的。有改动时，修改处应由法定代表人或授权代表签署证明或加盖公章（或校正章）。

四、响应文件的提交

13. 响应文件的密封、标记

13.1 供应商应将响应文件用信封密封，并标明项目编号、供应商名称、投标项目名称字样。响应文件未密封将导致投标被拒绝。

13.2 每一信封密封处应注明“于_____之前（指协商邀请中规定的提交响应文件截止时间）不

准启封”的字样，并加盖供应商公章或授权代表手印。

13.3 如果未按上述规定进行密封和标记，采购人或采购代理机构将不承担由此造成的对响应文件的误投或提前拆封的责任。

14. 响应文件的递交

14.1 供应商应按照协商须知前附表规定的时间和地点递交响应文件。

14.2 响应文件须由法定代表人或法定代表人正式授权的供应商代表递交，并由其参与本项目协商。

14.3 供应商在提交响应文件截止时间前，可以对所提交的响应文件进行修改或者撤回，并书面通知采购人或采购代理机构。修改的内容和撤回通知应当按本须知要求签署、盖章、密封，并作为响应文件的组成部分。

15. 响应文件未在协商邀请规定的截止时间前送达的，采购人将根据项目情况依法另行组织采购或延长响应文件提交截止时间。

五、协商采购

16. 协商小组

16.1 采购人、采购代理机构根据采购项目的特点依法组织具有相关经验的专业人员组建协商小组在提交响应文件截止时间后的适当时间里对响应文件进行审查、评估、和供应商进行协商，并做出授予合同的建议。

17. 文件审查

17.1 协商小组根据采购文件对响应文件进行审查。

18. 协商

18.1 协商小组与供应商就响应文件中响应情况进行必要的澄清和协商。

19. 确定成交价格

19.1 协商小组与供应商就价格进行协商，在保证采购质量前提和项目预算范围内，确定合理的成交价格。

20. 协商终止

20.1 出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当终止采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

(1) 因情况变化，不再符合规定的单一来源采购方式适用情形的；

(2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

(3) 报价超过采购预算。

21. 项目取消

在采购活动中因重大变故，采购任务取消的，采购人或者采购代理机构应当终止采购活动，通知所有参加采购活动的供应商，并将项目实施情况和采购任务取消原因报送本级财政部门。

22. 保密要求

22.1 协商小组以及与协商工作有关的人员对协商情况以及协商过程中获悉的国家秘密、商业秘密应当保密。

六、成交结果信息公布与签订合同

23. 成交结果信息的公布

23.1 成交供应商确定后 2 个工作日内，采购人或者采购代理机构应将成交结果信息（含采购文件）在财政部指定的媒体上公布，公告期限为 1 个工作日。

24. 成交通知

24.1 成交供应商确定后，采购人或采购代理机构将以书面形式向成交供应商发出成交通知书。成交通知书对采购人和成交供应商具有同等法律效力。

24.2 成交通知书是合同文件的组成部分。

24.3 成交供应商在收到成交通知书后，应按照采购文件中合同草案的规定，向采购人提交履约保证金，具体见协商须知前附表。

24.4 成交供应商没有按照本章第 24.3 款规定提交履约保证金的，视为放弃成交资格。

25. 签订合同

25.1 采购文件、成交供应商的响应文件及其补充的响应文件等均为签订政府采购合同的依据。

25.2 成交供应商应当在成交通知书发出之日起 30 日内，与采购人签订政府采购合同。

25.3 采购人不得向成交供应商提出超出采购文件以外的任何要求作为签订合同的条件，不得与成交供应商订立背离采购文件确定的合同文本以及采购标的、规格型号、采购金额、采购数量、技术和服务要求等实质性内容的协议。

25.4 采购人自政府采购合同签订之日起 2 个工作日内，将本项目政府采购合同在财政部指定的媒体上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

25.5 成交供应商有下列情形之一的，责令限期改正，情节严重的，列入不良行为记录名单，在 1 至 3 年内禁止参加政府采购活动，并予以通报：

(1) 成交后无正当理由不与采购人签订合同的；

(2) 未按照采购文件确定的事项签订政府采购合同，或者与采购人另行订立背离合同实质性内容的协议的；

(3) 拒绝履行合同义务的；

(4) 违反法律法规相关规定的。

第三章 协商内容及要求

一、项目概述

1、鼓楼区财政局国库集中支付中心财务业务集中核算软件维保续保项目。

二、采购服务需求

(1) 专职人员服务

提供 1 名技术工程师进行专人服务, 随时为系统提供技术服务。

(2) 电话支持服务

提供 7*24 小时的电话支持服务, 通过电话支持及时响应, 为客户解提供技术支持并解决相应问题。

(3) 远程维护服务

在条件允许并得到用户许可的情况下, 技术人员可以用远程访问的方式对客户的问题进行直接、快捷、完全的免费排除故障, 解决问题。

(4) 技术人员的现场服务

提供现场服务支持, 对于电话或远程无法解决的技术问题, 我公司将安排技术人员到达客户现场进行服务, 软件故障服务人员 2 小时之内到达解决, 重大问题 24 小时之内给出解决方案。

(5) 其他

提供对客户数据修复进行技术处理; 提供不定期的举行软件集中培训, 提升客户的软件操作水平; 提供对软件数据进行备份到相应的指定位置; 提供对软件的重新安装服务和软件的数据迁移服务。

三、商务条件

包: 1

1、交付地点: 福州市鼓楼区国库集中支付中心

2、交付时间: 签订合同后 5 个工作日

3、交付条件: 验收合格

4、是否收取履约保证金: 否

5、验收方式: 按合同约定

6、支付方式:

(1) 服务费用每年 9 月份先预付 80%, 剩余 20% 尾款待次年绩效考评合格后付清。

(2) 次年 1 月份乙方提供绩效考核表由甲方评定, 85 分以上全额付款, 80-85 分支付 95%, 80 分以下支付 90%。

四、其他要求

1. 供应商的投标服务必须符合国家对有关服务的相关标准的规定。

2. 供应商选定的投标服务技术性能必须符合或优于采购文件的技术性能要求。

3. 本文所述技术要求, 应视为保证涉及系统运行所需的最低要求, 如有遗漏, 供应商应予以补充, 否则, 一旦成交将认为供应商认同遗漏部分并免费提供。

4. 在成交通知书发出之日起 30 天内成交供应商应与采购人签订合同。

第四章 政府采购合同

注释：

《采购合同格式》，本格式条款仅作为双方签订合同的参考，为阐明各方的权利和义务，经协商可增加新的条款。但不得与采购文件、响应文件的实质性内容相背离。

合同号：

甲方(采购人)：

签订地点：

乙方(成交供应商)：

签订日期： 年 月 日

根据甲方委托福建省智信招标有限公司对_____进行单一来源采购(项目编号：____)的协商结果，乙方为成交供应商，现依照采购文件、响应文件及相关文件的内容，双方达成如下协议：

1、合同标的和合同价格

2、服务方式和服务地点：

2.1 服务方式：_____

2.2 服务地点：_____

3、付款方式与条件：

4、服务要求：

5、技术资料

(技术资料应按采购文件要求填列。)

6、验收

7、质量保证

8、知识产权：

乙方须保障甲方在使用该服务或其任何一部分时不受到第三方关于侵犯专利权、商标权或工业设计权等知识产权的指控。如果任何第三方提出侵权指控与甲方无关，乙方须与第三方交涉并承担可能发生 的责任与一切费用。如甲方因此而遭致损失的，乙方应赔偿该损失。

9、违约责任

10、违约终止合同

10.1 在补救违约而采取的任何其他措施未能实现的情况下，即在甲方发出的违约通知后 30 天内(或

经甲方书面确认的更长时间内)仍未纠正其下述任何一种违约行为,甲方有权向乙方发出书面违约通知,甲方终止本合同:

10.1.1 如果乙方未能在合同规定的期限内或双方另行确定的延期交货时间内交付合同约定的货物。

10.1.2 乙方未能履行合同项下的任何其它义务。

11、不可抗力

因不可抗力造成违约的,遭受不可抗力一方应及时向对方通报不能履行或不能完全履行的理由,并在随后取得有关主管机关证明后的15日内向另一方提供不可抗力发生以及持续期间的充分证据。基于以上行为,允许遭受不可抗力一方延期履行、部分履行或者不履行合同,并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

本合同中的不可抗力指不能预见、不能避免并不能克服的客观情况。包括但不限于:自然灾害如地震、台风、洪水、火灾;政府行为、法律规定或其适用的变化或者其他任何无法预见、避免或者控制的事件。

12、合同纠纷处理方式:因本合同或与本合同有关的一切事项发生争议,由双方友好协商解决。协商不成的,任何一方均可选择以下方式解决:

(1) 向_____ (甲方所在地) 仲裁委员会申请仲裁;

(2) 向有管辖权的人民法院提起诉讼。

13、其他约定

13.1 本采购项目的招标文件、中标供应商的投标文件以及相关的澄清确认函(如果有的话)均为本合同不可分割的一部分,与本合同具有同等法律效力。

13.2 本合同未尽事宜,双方另行补充。

13.3 本合同一式五份,经双方授权代表签名并盖章后生效。甲方、乙方各执二份,送福建省智信招标有限公司各一份备案,具有同等效力。

甲 方:

乙 方:

单位地址:

单位地址:

法定代表人:

法定代表人:

委托代理人:

委托代理人:

电 话:

电 话:

开户银行:

开户银行:

账 号:

账 号:

第五章 响应文件格式

注：本附件所有格式仅供制作响应文件时参考，供应商应根据行业特点，结合本次协商的技术规格要求，对有关表格进行补充或修改，但不得对实质性文件的相关条款做出变动。

封面格式：

福州市鼓楼区自行采购 单一来源采购项目 响应文件

(正本__份、副本__份、电子文本__份)

项目名称： _____
采购编号： _____
合同包号： _____

供应商名称： _____ (加盖公章)
日期： _____
法定代表人名称： _____
授权代表名称： _____
联系电话： _____
联系地址： _____

目录

一、协商响应声明	(页码)
1、《法定代表人身份证明复印件》	(页码)
2、《法定代表人授权书》	(页码)
二、供应商基本情况表	(页码)
3、供应商基本资质材料	(页码)
4、财务状况报告、依法缴纳税收和社会保险费等证明材料	(页码)
5、参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明	(页码)
6、协商保证金复印件	(页码)
7、采购文件要求的其他供应商资料	(页码)
三、单一来源报价资料	(页码)
8、报价一览表	(页码)
9、采购标的成本说明(格式自定)	(页码)
10、同类项目合同价格说明(格式自定)	(页码)
11、供应商相关专利、专有技术情况说明(格式自定)	(页码)
四、技术商务条款响应情况	(页码)
12、服务方案	(页码)
13、技术商务偏离表	(页码)
14、本项目技术人员配置情况表	(页码)
15、供应商认为需要提供的其他技术资料	(页码)

一、协商响应声明

致_____ (采购人或采购代理机构)：

我方已仔细研究了_____ (项目名称)的单一来源采购文件(项目编号：_____)的全部内容，我方承诺接受采购文件的全部条款【包括修改文件和有关附件（若有）】且无任何异议，将自行承担因对全部采购文件理解不正确或误解而产生的相应后果。

据此函，签名代表宣布同意如下：

1、我方提交纸质响应文件正本____份和副本____份，电子响应文件(Word 格式/扫描件)____份，并保证响应文件提供的数据和材料是真实、准确、完整，且不具有任何误导性。所提供的相关材料的复印件均与原件一致。否则，愿承担《政府采购法》第七十七条规定的法律责任。

2、我方愿意向贵方提供任何与本项采购有关的数据、情况和技术资料。若贵方需要，我方愿意提供我方作出的一切承诺的证明材料。

3、本响应文件的有效期：同“协商须知前附表”要求的有效期。

4、如果发生采购文件所述不予退还保证金情况，则同意不予退还保证金。

5、我方愿意按单一来源采购文件规定和协商人员进行协商，并按要求最初响应。

6、本公司承诺本项目所报产品、服务均为生产厂家的正规合格产品、服务，均符合国家相关强制性规定，若有虚假或不实之处，我方将失去合格的供应商资格，且我方的协商保证金将不予以退还，并由我方承担由此造成的一切法律和民事责任。

7、我方承诺遵守《政府采购法》的有关规定，保证在获得成交资格后，按照单一来源采购文件确定的事项签订政府采购合同，履行双方所签订的合同，并承担合同规定的责任和义务。

8、与本谈判（报价）有关的一切正式往来通讯请寄：

地址：_____ 邮编：_____

电话：_____ 传真：_____

供应商代表签名或签章：_____

供应商（全称并加盖公章）：_____

日期：____年__月__日

1、法定代表人身份证明复印件

法定代表人身份证正面复印件	法定代表人身份证反面复印件
---------------	---------------

供应商代表签名：_____

供应商（全称并加盖公章）：_____

日期：_____年_____月_____日

福州市鼓楼区政府采购信用承诺书

_____:

我公司_____已详细阅读了_____项目（项目编号：_____）采购文件，自愿参加本次采购，现就有关事项郑重承诺如下：

一、诚信投标，材料真实。我公司保证所提供的全部材料、投标内容均真实、合法、有效，保证不出借或者借用其他企业资质，不以他人名义投标，不弄虚作假；未列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件。

二、遵纪守法，公平竞争。不与其他投标人相互串通、哄抬价格，不排挤其他投标人，不损害招标人的合法权益；不向招标人、招标代理机构、评标委员会成员等及其他参与招标活动的人员行贿或采用其他不正当手段谋取中标。

三、不捏造事实或借用他人名义进行虚假、恶意质疑和投诉，不以质疑或投诉为名排挤竞争对手，干扰政府采购秩序。

四、若中标后，将按照规定及时与招标人签订政府采购合同，不与招标人订立有悖于招标结果的合同或协议；严格履行政府采购合同，不降低合同约定的产品质量及相关服务，不得擅自变更、中止、终止合同，或者拒绝履行合同义务。

若有违反以上承诺内容的行为，我公司自愿接受取消投标资格、记入信用档案、没收投标保证金、媒体通报、1~3年内禁止参与福州市鼓楼区政府采购活动等处罚；如已中标的，自动放弃中标资格，并承担全部法律责任；给招标人造成损失的，依法承担赔偿责任。

供应商名称（公章）：

法定代表人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

2、法定代表人授权书

注：法定代表人参加协商的可无须提供本函

致_____（采购人或采购代理机构）：

____（供应商全称）的_____（法定代表人）授权____（供应商代表姓名）为本供应商协商代表，代表本供应商参加贵司组织的_____项目（项目编号_____）协商活动，全权代表本供应商处理协商过程的一切事宜，包括但不限于：报价、签约等。协商代表在协商过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，本供应商均予以认可并对此承担责任。协商代表无转委托权。特此授权。

本授权书自出具之日起生效。

法定代表人：_____ 性别：_____ 身份证号：_____

协商代表：_____ 性别：_____ 身份证号：_____

单位：_____ 部门：_____ 职务：_____

详细通讯地址：_____ 邮政编码：_____ 电话：_____

附：被授权人身份证正反面复印件（复印件须由企业加盖公章）

被授权代表身份证正面复印件	被授权代表身份证反面复印件
---------------	---------------

授权方

接受授权方

供应商（全称并加盖公章）：_____

法定代表人签名或签章：_____

日 期：_____

供应商代表签名或签章：_____

日 期：_____

二、供应商基本情况表

供应商名称				法定代表人	
组织机构代码				邮政编码	
授权代表				电子邮箱	
上年营业收入				员工总人数	
营业 执照	注册号码		注册地址		
	发证机关		发证日期		
	营业范围(主营)				
	营业范围(兼营)				
资质名称	等级	发证机关	有效期		

供应商代表签名或签章：_____

供应商（全称并加盖公章）：_____

日 期：_____年_____月_____日

3、供应商基本资质证明材料

3.1、营业执照副本复印件

供应商代表签名或签章： _____

供应商（全称并加盖公章）： _____

日期： _____年 _____月 _____日

4、财务状况报告、依法缴纳税收和社会保险费等证明材料

4.1、财务状况报告

--

4.2、依法缴纳税收的相关材料

--

4.3、依法缴纳社会保障资金的相关材料

--

4.4、信用信息查询无严重违法失信行为信息记录的打印件（或截图）；

通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）信用信息查询

--

5、参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

致_____ (采购人或采购代理机构):

1、本公司承诺参加政府采购活动前3年内经营活动中没有《政府采购法实施条例》第十九条所规定的重大违法记录（重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。），若有虚假或不实之处，我方将失去合格的供应商资格。

2、本公司承诺参加政府采购活动前3年内无行贿犯罪记录，若有虚假或不实之处，我方将失去合格的供应商资格，且我方的投标保证金将不予以退还。

3、本公司承诺具备履行合同所必需的设备和专业技术能力；

特此声明！

供应商代表签名或签章：_____

供应商（全称并加盖公章）：_____

日期：_____年_____月_____日

6、协商保证金复印件

供应商代表签名或签章： _____

供应商（全称并加盖公章）： _____

日 期： _____年_____月 _____日

7、采购文件要求的其他供应商资料

供应商代表签名或签章： _____

供应商（全称并加盖公章）： _____

日 期： _____年 _____月 _____日

三、报价文件

8、报价一览表

8.1、报价一览表（首次报价）

供应商名称：

项目编号：

货币单位：

合同包	项目名称	数量	投标总价	保证金	备注
			大写：人民币_____元整 小写：¥_____元整		

供应商代表签名或签章：_____

供应商（全称并加盖公章）：_____

日期：_____年_____月_____日

8.2、报价一览表（最终报价）

供应商名称：

项目编号：

货币单位：

合同包	项目名称	数量	投标总价	保证金	备注
			大写：人民币_____元整 小写：¥_____元整		

注：最终报价待现场协商完毕后填写

供应商代表签名或签章：_____

供应商（全称并加盖公章）：_____

日期：_____年_____月_____日

9、采购标的成本说明(格式自定)

10、同类项目合同价格说明(格式自定)

11、供应商相关专利、专有技术情况说明(格式自定)

四、技术商务条款响应情况

12、服务方案

供应商代表签名或签章： _____

供应商（全称并加盖公章）： _____

日 期： _____年 _____月 _____日

13、技术商务偏离表

合同包/ 品目号	品目名称	规格条 目号	采购文件服务要求	报价响应情况	偏离说明	证明材料所在 页码（若有）

注：供应商提交的响应文件中与采购文件的服务部分的要求有不同，应逐条列在偏离表中，否则将认为供应商接受采购文件的要求。

供应商代表签名： _____

供应商（全称并加盖公章）： _____

日 期： _____年_____月_____日

14、本项目技术人员配置情况表

供应商名称：

项目编号：

货币单位：

序号	姓名	性别	拟在本项目任职	联系方式	资质证书所在页码(如厂家培训证明等)

供应商代表签名： _____

供应商（全称并加盖公章）： _____

日期： _____年_____月_____日

15、供应商认为需要提供的其他资料

15.1、供应商认为应当提交的其他资料

供应商代表签名： _____

供应商（全称并加盖公章）： _____

日 期： _____年_____月_____日