

**2019 年度**

**福州市鼓楼区行政服  
务中心管理委员会部  
门决算**

## 目 录

第一部分 部门概况 .....	4
一、部门主要职责 .....	4
二、部门决算单位基本情况 .....	5
三、部门主要工作总结.....	5
第二部分 2019 年度部门决算表 .....	8
一、收入支出决算总表 .....	8
二、收入决算表 .....	9
三、支出决算表 .....	10
四、财政拨款收入支出决算总表 .....	10
五、一般公共预算财政拨款支出决算表 .....	12
六、一般公共预算财政拨款支出决算明细表.....	13
七、一般公共预算财政拨款基本支出决算表 .....	13
八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表 .....	16

九、机构运行信息表.....	17
<b>第三部分 2019 年度部门决算情况说明 .....</b>	<b>18</b>
一、收入支出决算总体情况说明 .....	18
二、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明.....	19
三、政府性基金支出决算情况说明 .....	20
四、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明.....	20
五、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说 明 .....	21
六、预算绩效情况说明.....	22
七、其他重要事项情况说明.....	23
<b>第四部分 名词解释 .....</b>	<b>24</b>

# 第一部分 部门概况

## 一、部门主要职责

福州市鼓楼区行政服务中心管理委员会的主要职责是：

（一）贯彻执行国家、省、市有关行政审批服务的法律、法规、方针政策，负责制定中心的各项规章制度，并组织实施和监督检查。

（二）负责监督管理和指导协调进驻区行政服务中心、区市民服务中心集中办理的区级各部门行政许可和公共服务事项，实行目录管理，并负责相关督查、督办和统计工作。

（三）会同有关部门开展行政审批制度改革、行政权力清单和责任清单清理的具体工作，推动简政放权、提速增效；贯彻落实“三集中、两到位”，开展审批服务事项流程、条件、时限等标准化、规范化工作。

（四）负责对“两中心”各进驻机构及其工作人员进行日常管理和考核；承担“两中心”信息网络系统建设、

业务培训和运行管理工作；为进驻部门和窗口工作人员提供后勤保障。

（五）协调、指导街（镇）便民服务中心和各分中心标准化、规范化建设。

（六）承担区委、区政府交办的其他事项。

## 二、部门决算单位基本情况

从决算单位构成看，福州市鼓楼区行政服务中心管理委员会包括3个机关行政科室，其中：列入2019年部门决算编制范围的单位详细情况见下表：

单位名称	经费性质	人员编制数	在职人数
鼓楼区行政服务中心管理委员会	全额拨款	12	12

## 三、部门主要工作总结

2019年，福州市鼓楼区行政服务中心管理委员会的主要任务是：以深化行政审批制度改革、强化互联网+政务服务，改善投资发展软环境为着力点和突破口，提升行政服

务效能，推进行政服务便民化，着力打造鼓楼区最优发展软环境。围绕上述任务，重点完成了以下工作：

#### （一）审批服务管理不断完善

一是巩固“一窗受理”改革成果，完成“一窗受理”窗口设置及综合受理人员队伍的组建培训工作，基本实现“前台综合受理，后台分类审批，综合窗口出件”的运转模式。二是通过设置综合出件窗口有效分流窗口受理量，进一步缩短办事群众的等候时长。

#### （二）“互联网+政务服务”有效推进

一是提高“一趟不用跑”和“最多跑一趟”事项占比。二是指派专人每日监测预审情况，确保预审及时率达100%。三是拓宽自助办事途径，梳理形成《鼓楼区文件快递事项清单》《鼓楼区缴费支付事项清单》。

#### （三）对企审批服务持续优化

一是在社会事务类窗口增设“证照联办”业务，配备专职工作人员开展“证照联办”套餐服务。二是协助区市场监管局启动“串改并”审批流程再造，设置“市印章协会”服务专窗。三是配合区市场监管局在全市率先推出个体工商户智能化登记模式，实现个体工商户“自主申报、自动核准、自助打照”的全流程网上登记。

#### （四）便民服务功能愈加丰富

一是及时优化调整中心“信易批”场景中“绿色通道”及“一对一”全程代办的门槛分值，强化群众“信用有价”获得感。二是为办事群众提供免费文印服务，增设自动贩卖机，更换老旧等候椅、办事椅，实现大厅无线WIFI全覆盖。同时，引进福州市不动产自助查询机等自助机方便群众。三是对公安、发改、建设等群众需求迫切、办件频率高的以及涉及建设审批项目等9个单位111项事项实行周末轮班办事制度。

#### （五）“就近办”能力逐步强化

一是全面调研各街（镇）便民服务中心，强化指导街（镇）便民服务中心建设。二是持续发挥10个试点社区便民服务中心作用，围绕区级权限事项，梳理平台事项待测试清单，逐步对接、推动和落实上线事项办理情况。三是为方便老年群众领取证照，增设对应窗口打印设备，借助“榕证通”邮政寄递服务，让群众切实享受“最多跑一趟”和“一趟不用跑”政务改革福利。

#### （六）营商环境工作合力有效强化

编制2019年鼓楼区优化营商环境工作要点，重点抓好7大领域营商环境工作；修订营商环境工作量化考评制度，跟踪通报区直相关部门、各街镇及园区落实进展；开通上线“福州鼓楼营商”微信公众号，持续扩大鼓楼营商工作

的影响力和群众知晓率。2018 年度，我区“营商指标”绩效考核综合成绩居全市并列第一。

### （七）惠企服务深度广度持续拓展

打造“鼓楼区企业服务中心 2.0 旗舰店”，建立惠企政策代办服务机制，引入福建省中小企业商会入驻，不断丰富惠企服务内容。协办第二届鼓楼区服务企业动员大会，上线首部营商环境专题宣传片《我是车长》，营造“亲”“清”政商关系。落实重点企业服务直通车工作机制，践行“百十千”行动方案，依托“鼓楼智脑——服务企业平台”，归总全区服务企业相关数据。落实“一企一议”协调机制，做好问题收集、整理、上报和跟踪等工作。

## 第二部分 2019 年度部门决算表

（部门决算公开表由部门决算网络版公开任务系统导出）

### 一、收入支出决算总表

#### 收支决算总表

编制单位：

单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	项目(按支出功能分类)	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	815.14	一、一般公共服务支出	825.41
二、政府性基金预算财政拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、上级补助收入	0.00	三、国防支出	0.00



四、事业收入	0.00	四、公共安全支出	0.00
五、经营收入	0.00	五、教育支出	0.00
六、附属单位上缴收入	0.00	六、科学技术支出	0.00
七、其他收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	0.00
		九、卫生健康支出	0.00
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十二、其他支出	0.00
		二十三、债务还本支出	0.00
		二十四、债务付息支出	0.00
<b>本年收入合计</b>	815.14	<b>本年支出合计</b>	825.41
用事业基金弥补收支差额	0.00	结余分配	0.00
年初结转和结余	35.15	年末结转和结余	24.88
<b>合计</b>	850.29	<b>合计</b>	850.29

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数差异。

## 二、收入决算表

### 收入决算表

编制单位：

金额单位：万元

项目			本年收 入合计	财政拨 款收入	上级 补助 收入	事业 收入	经营 收入	附属 单位 上缴 收入	其他 收入
支出功 能分类 科目编 码	科目名称								
类	款	项	合计						
201	一般公共服务支 出		815.14	815.14	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20103	政府办公厅（室） 及相关机构		815.14	815.14	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010399	其他政府办公厅 （室）及相关机构		815.14	815.14	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数差异。

### 三、支出决算表

#### 支出决算表

编制单位：

金额单位：万元

项目			本年支 出合计	基本支 出	项目支 出	上缴 上级 支出	经营支 出	对附 属单 位补 助支 出
支出功 能分类 科目 编码	科目名称							
类	款	项	合计					
201	一般公共服务支出		825.41	200.84	624.57	0.00	0.00	0.00
20103	政府办公厅（室）及 相关机构		825.41	200.84	624.57	0.00	0.00	0.00
2010399	其他政府办公厅 （室）及相关机构		825.41	200.84	624.57	0.00	0.00	0.00

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数差异。

### 四、财政拨款收入支出决算总表

#### 财政拨款收入支出决算总表

编制单位：

金额单位：万元

收 入		支 出			
项 目	金 额	项目（按功 能分类）	合 计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金 预算财政拨款
一、一般公	815.14	一、一般公	825.41	825.41	0.00

共预算财政拨款		共服务支出			
二、政府性基金预算财政拨款	0.00	二、外交支出	0.00	0.00	0.00
		三、国防支出	0.00	0.00	0.00
		四、公共安全支出	0.00	0.00	0.00
		五、教育支出	0.00	0.00	0.00
		六、科学技术支出	0.00	0.00	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00	0.00	0.00
		八、社会保障和就业支出	0.00	0.00	0.00
		九、卫生健康支出	0.00	0.00	0.00
		十、节能环保支出	0.00	0.00	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00	0.00	0.00
		十二、农林水支出	0.00	0.00	0.00
		十三、交通运输支出	0.00	0.00	0.00
		十四、资源勘探信息等支出	0.00	0.00	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00	0.00	0.00
		十六、金融支出	0.00	0.00	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00	0.00	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00	0.00	0.00
		十九、住房保障支出	0.00	0.00	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00	0.00	0.00

		二十一、灾害防治及应急管理支出	0.00	0.00	0.00
		二十二、其他支出	0.00	0.00	0.00
		二十三、债务还本支出	0.00	0.00	0.00
		二十四、债务付息支出	0.00	0.00	0.00
<b>本年收入合计</b>	815.14	<b>本年支出合计</b>	825.41	825.41	0.00
年初财政拨款结转和结余	35.15	年末财政拨款结转和结余	24.88	24.88	0.00
一、一般公共预算财政拨款	35.15				
二、政府性基金预算财政拨款	0.00				
<b>总计</b>	850.29	<b>总计</b>	850.29	850.29	0.00

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数差异。

## 五、一般公共预算财政拨款支出决算表

### 一般公共预算财政拨款支出决算表

编制单位：

金额单位：万元

项 目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
合计		825.41	200.84	624.57
201	一般公共服务支出	825.41	200.84	624.57
20103	政府办公厅（室）及相关机构	825.41	200.84	624.57
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构	825.41	200.84	624.57

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数差异。

## 六、一般公共预算财政拨款支出决算明细表

### 一般公共预算财政拨款支出决算明细表

编制单位：

金额单位：万元

项 目		合 计
经济分类科目编码	科目名称	
合 计		825.41
301	工资福利支出	185.67
302	商品和服务支出	551.54
303	对个人和家庭的补助	2.43
309	资本性支出（基本建设）	0.00
310	资本性支出	85.77
311	对企业补贴（基本建设）	0.00
312	对企业补贴	0.00
307	债务利息及费用支出	0.00
399	其他支出	0.00

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数差异。

## 七、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

### 一般公共预算财政拨款基本支出决算表

编制单位：

金额单位：万元

人员经费			公用经费					
经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	179.15	302	商品和服务支出	21.69	310	资本性支出	0.00
30101	基本工资	34.07	30201	办公费	7.36	31001	房屋建筑物购建	0.00
30102	津贴补贴	36.98	30202	印刷费	0.00	31002	办公设备购置	0.00

30103	奖金	6.90	30203	咨询费	0.00	31003	专用设备购置	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.00	31005	基础设施建设	0.00
30107	绩效工资	0.00	30205	水费	0.00	31006	大型修缮	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	12.36	30206	电费	0.00	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30109	职业年金缴费	0.00	30207	邮电费	0.11	31008	物资储备	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	5.67	302019	取暖费	0.00	31009	土地补偿	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	5.03	30209	物业管理费	0.00	31010	安置补助	0.00
30112	其他社会保障缴费	0.56	30211	差旅费	0.82	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
30113	住房公积金	14.43	30212	因公出国(境)费用	0.00	31012	拆迁补偿	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修(护)费	0.20	31013	公务用车购置	0.00
30199	其他工资福利支	63.15	30214	租赁费	0.00	31019	其他交通工具购	0.00

	出						置	
303	对个人和家庭的补助	0.00	30215	会议费	0.00	31021	文物和陈列品购置	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.00	31022	无形资产购置	0.00
30302	退休费	0.00	30217	公务接待费	0.00	31099	其他资本性支出	0.00
30303	退职(役)费	0.00	30218	专用材料费	0.00	312	对企业补助	0.00
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00	31201	资本金注入	0.00
30305	生活补助	0.00	30225	专用燃料费	0.00	31203	政府投资基金股权投资	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	2.69	31204	费用补贴	0.00
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	3.04	31205	利息补贴	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	2.47	31299	其他对企业补助	0.00
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	0.00	399	其他支出	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	0.00	39906	赠与	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助支出	0.00	30239	其他交通费用	4.48	39907	国家赔偿费用支出	0.00
			30240	税金及	0.00	39908	对民间	0.00

				附加费用			非营利组织和群众性自治组织补贴		
			30299	其他商品和服务支出	0.53	39999	其他支出	0.00	
			307	债务利息支出	0.00				
			30701	国内债务付息	0.00				
			30702	国外债务付息	0.00				
			30703	国内债务发行费用	0.00				
			30704	国外债务发行费用	0.00				
人员经费合计		179.15	公用经费合计						21.69

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数差异。

## 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

### 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

编制单位：

金额单位：万元

项目			年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
支出功能分类科目编码	科目名称				小计	基本支出	项目支出	
类	款	项	1	4	7	8	11	12
		栏次						



			合计					
--	--	--	----	--	--	--	--	--

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数差异。

本单位 2019 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的收支。

## 九、机构运行信息表

### 机构运行信息表

编制单位：

金额单位：万元

项 目	统计数	项 目	统计数
一、“三公”经费支出	—	二、机关运行经费	21.69
（一）支出合计	0.00	（一）行政单位	21.69
1.因公出国（境）费	0.00	（二）参照公务员法管理事业单位	0.00
2.公务用车购置及运行维护费	0.00	三、国有资产占用情况	--
（1）公务用车购置费	0.00	（一）车辆数合计（辆）	0
（2）公务用车运行维护费	0.00	1.副部（省）级及以上领导干部用车	0
3.公务接待费	0.00	2.主要领导干部用车	0
（1）国内接待费	0.00	3.机要通信用车	0
其中：外事接待费	0.00	4.应急保障用车	0
（2）国（境）外接待费	0.00	5.执法执勤用车	0
（二）相关统计数	--	6.特种专业技术用车	0
1.因公出国（境）团组数（个）	0	7.离退休干部用车	0
2.因公出国（境）人次数（人）	0	8.其他用车	0
3.公务用车购置数（辆）	0	（二）单价 50 万元以上通用设备（台，套）	0
4.公务用车保有量（辆）	0	（三）单价 100 万元以上专用设备（台，套）	0
5.国内公务接待批次（个）	0	四、政府采购支出信息	--
其中：外事接待批次（个）	0	（一）政府采购支出合计	235.00
6.国内公务接待人次（人）	0	1.政府采购货物支出	106.65
其中：外事接待人次（人）	0	2.政府采购工程支出	0.00

7. 国（境）外公务接待批次（个）	0	3. 政府采购服务支出	128.35
8. 国（境）外公务接待人次（人）	0	（二）政府采购授予中小企业合同金额	0.00
		其中：授予小微企业合同金额	0.00

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数差异。

### 第三部分 2019 年度部门决算情况说明

#### 一、收入支出决算总体情况说明

2019 年福州市鼓楼区行政服务中心管理委员会年初结转和结余 35.15 万元，本年收入 815.14 万元，本年支出 825.41 万元，事业基金弥补收支差额 0.00 万元，结余分配 0.00 万元，年末结转和结余 24.88 万元。

（一）2019 年收入 815.14 万元，比 2018 年决算数增加 392.36 万元，增长 92.8%，具体情况如下：

1. 财政拨款收入 815.14 万元，其中政府性基金 0.00 万元。
2. 事业收入 0.00 万元。
3. 经营收入 0.00 万元。

4. 上级补助收入0.00万元。
5. 附属单位上缴收入0.00万元。
6. 其他收入0.00万元。

(二) 2019年支出825.41万元，比2018年决算数增加285.51万元，增长52.88%，具体情况如下：

1. 基本支出 200.84 万元。其中，人员支出 179.15 万元，公用支出 21.69 万元。
2. 项目支出 624.57 万元。
3. 上缴上级支出 0.00 万元。
4. 经营支出 0.00 万元。
5. 对附属单位补助支出 0.00 万元。

## 二、一般公共预算拨款支出决算情况说明

2019年一般公共预算拨款支出825.41万元，比上年决算数增加285.51万元，增长52.88%，具体情况如下：

(一) 2010399（其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出）工资福利支出185.67万元，较上年决算数增加32.03万元，增长20.85%。主要原因是人员考核晋升，奖金增加。

(二) 2010399 (其他政府办公厅 (室) 及相关机构事务支出) 商品和服务支出 551.54 万元, 较上年决算数增加 227.31 万元, 增长 70.11%。主要原因是新招聘临时工 10 人, 新增更换大厅等候椅、商务吧服务、企业服务月刊制作、服务企业大会项目。

(三) 2010399 (其他政府办公厅 (室) 及相关机构事务支出) 对个人和家庭的补助支出 2.43 万元, 较上年决算数减少 18.33 万元, 下降 88.29%。主要原因是核算科目变动。

(四) 2010399 (其他政府办公厅 (室) 及相关机构事务支出) 其他资本性支出 85.77 万元, 较上年决算数增加 44.51 万元, 增长 107.88%。主要原因一窗一网设备升级改造。

### **三、政府性基金支出决算情况说明**

本单位 2019 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

### **四、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明**

2019 年度一般公共预算财政拨款基本支出 200.84 万元, 其中:

（一）人员经费 179.15 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费、奖励金、住房公积金、提租补贴、购房补贴、采暖补贴、物业服务补贴、其他对个人和家庭的补助支出。

（二）公用经费 21.69 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出。

## **五、一般公共预算拨款“三公”经费支出决算情况说明**

2019 年度“三公”经费财政拨款支出 0.00 万元，与年初预算 0.00 万元持平。主要原因是部门年初无预算安排。具体情况如下：

（一）因公出国（境）费支出 0.00 万元，与年初预算的

0.00 万元持平。全年安排本部门组织的出国团组 0 个，参加其他部门出国团组 0 个；全年因公出国（境）累计 0 人次。主要是年初无部门预算安排。

（二）公务用车购置及运行费支出 0.00 万元，与年初预算 0.00 万元持平。主要是年初无部门预算安排。其中：

公务用车购置费支出 0.00 万元，与年初预算 0.00 万元持平，2019 年公务用车购置 0 辆，主要是：年初部门无公务用车预算安排。

公务用车运行费支出 0.00 万元，与年初预算 0.00 万元持平。截至 2019 年 12 月 31 日，本部门公务用车保有量为 0 辆。

（三）公务接待费支出 0.00 万元，与年初预算 0.00 万元持平，主要是无此方面接待活动，累计接待 0 批次、0 人次。

## **六、预算绩效情况说明**

### **（一）绩效管理工作开展情况**

根据预算绩效管理要求，共对 2019 年 2 个项目实施绩效监控，涉及财政拨款资金 60.3 万元。

### **（二）绩效自评工作开展情况**

共对 2019 年度 2 个项目实施绩效自评，涉及财政拨款资金共计 60.3 万元。其中，评价结果为“优”的项目是 2 个，“良”的项目是 0 个，“中”的项目是 0 个，“差”的项目是 0 个。

## **七、其他重要事项说明**

### **（一）机关运行经费**

2019 年度机关运行经费支出 21.69 万元，比上年决算数增长 66.85%，主要是：人员增加。

### **（二）政府采购情况**

本部门2019年度政府采购支出总额235万元，其中：政府采购货物支出106.65万元、政府采购工程支出0.00万元、政府采购服务支出128.35万元。授予中小企业合同金额0.00万元，占政府采购支出总额的0%，其中：授予小微企业合同金额0.00万元，占政府采购支出总额的0%。

### **（三）国有资产占用使用情况**

截至 2019 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 0 辆，其中：副部（省）级及以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0

辆、其他用车 0 辆；单价 50 万元（含）以上通用设备 0 台（套），单价 100 万元（含）以上专用设备 0 台（套）。

## 第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指区级财政当年拨付的资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。主要是按规定动用的售房收入、存款利息收入等。

五、用事业基金弥补收支差额：指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。



六、年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

七、结余分配：指事业单位按规定提取的职工福利基金、事业基金和缴纳的所得税，以及建设单位按规定应交回的基本建设竣工项目结余资金。

八、年末结转和结余：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、“三公”经费：纳入区级财政预决算管理的“三公”经费，是指区级部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置

支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十三、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。